



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ครูพิเศษสอน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

- ๑.๑ ครูพิเศษสอน อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการ อัตราค่าจ้าง ๑๐,๕๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๓.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๒ มีสัญชาติไทย
- ๓.๓ มีอายุ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความหลุโทษ
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ ครูพิเศษสอน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

- ๔.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/วิศวกรรมไฟฟ้า/เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์ (ไฟฟ้า)/วิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต/เทคโนโลยีไฟฟ้า/อุตสาหกรรม (ไฟฟ้า)/ไฟฟ้าอุตสาหกรรม/วิศวกรรมไฟฟ้าและการศึกษา/ไฟฟ้าและแมคคาทรอนิกส์

- ๔.๑.๒ จะต้องมีความรู้หรือประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยได้รับการอนุมัติภายในวันปีติรับสมัครและยังไม่หมดอายุ

๒) กรณีผู้สมัครสอบไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ หากได้รับการคัดเลือกจะต้องมีหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนหลังวันที่ได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง และจะต้องพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยเรื่องมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูต่อไป

๔.๒ เจ้าหน้าที่ธุรการ

๔.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจหรือปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๔.๒.๒ มีความสามารถใช้โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี

๔.๒.๓ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๔.๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย มีสุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครได้ที่ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เลขที่ ๙๘ หมู่ ๓ ตำบลลาดบัวขาว อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ (เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หรือสมัครทางระบบออนไลน์ ตามคิวอาร์โค้ดท้ายประกาศ

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๕.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๕.๒.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีติรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๖ กรณีผู้สมัครเป็นชาย จะต้องมียุติบัตรแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง (สด. ๔๓ หรือ สด.๘ หรือใบรับรองจากสัสดีอำเภอ หรือหนังสือรับรองวิทยฐานะ นศท. ชั้นปีที่ ๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยต้องได้รับอนุมัติภายในวันปีติรับสมัครเท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี) (เฉพาะตำแหน่งครูพิเศษสอน)

ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารตามข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๗ ทุกฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.bpg.ac.th และ facebook : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**๘.๑ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง**

วันสอบ	เวลา	วิชาสอบ	คะแนน	สถานที่สอบ
๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปความรู้ และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐ ๕๐	ห้องเรียน ภาษาอังกฤษ
	๑๓.๐๐ น.- ๑๕.๐๐ น.	๒. ประเมินความเหมาะสมเฉพาะบุคคล - สอบปฏิบัติการสอน - สอบสัมภาษณ์	๕๐ ๕๐	ห้องศูนย์บ่มเพาะ
	รวม		๒๐๐	

๘.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

วันสอบ	เวลา	วิชาสอบ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบความสามารถการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Ms office และการพิมพ์หนังสือ ราชการ	๑๐๐	ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ อาคารพาณิชย์การ
	๑๓.๐๐ น.- ๑๕.๐๐ น.	๒. ประเมินความเหมาะสมเฉพาะบุคคล - สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	สอบ สัมภาษณ์
	รวม		๒๐๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติการสอน และสอบสัมภาษณ์ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.bpg.ac.th และ facebook : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ www.bpg.ac.th และ facebook : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง

๑๑. รายงานตัวและปฏิบัติงาน

ให้ผู้รับการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ทำสัญญาจ้างและลงเวลาปฏิบัติงานในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกเรื่องสิทธิ์ใดๆภายหลังไม่ได้

ขอให้ผู้สนใจติดต่อรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง หรือโทร ๐๓๒-๗๒๐๓๕๑ และทางเว็บไซต์ www.bpg.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพัฒนกิจ วงศ์ลาศ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง

แนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ผู้ประสงค์จะสมัครทางระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑ – ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยแสกนคิวอาร์โค้ด



สแกนเพื่อสมัครออนไลน์
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน



สแกนเพื่อสมัครออนไลน์
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

กำหนดการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
และตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

วัน/เดือน/ปี	รายการ	สถานที่/ช่องทาง
วันที่ ๑ – ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	รับสมัคร	วิทยาลัย/ช่องทางออนไลน์
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	เว็บไซต์ www.bpg.ac.th และ facebook : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	สอบคัดเลือก	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	เว็บไซต์ www.bpg.ac.th และ facebook : งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันรายงานตัว	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง