



รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567



วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปการใช้จ่ายเงินจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	ผลผลิต	งบประมาณ	ยอดประมาณการ (แผน)		
				ยอดที่ใช้งบประมาณ	คงเหลือ	คิดเป็น %
1	งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	บุคลากร	2,624,280.00	2,610,500.00	13,780.00	99.47%
2	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าประกันสังคม)	บุคลากร	86,260.00	78,802.00	7,458.00	91.35%
3	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าสาธารณูปโภค) ปวช.	ปวช.	860,600.00	860,600.00	0.00	100.00%
4	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ปวช.	ปวช.	328,800.00	328,777.61	22.39	99.99%
5	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าเช่าทรัพย์สิน) ปวช.	ปวช.	3,000.00	3,000.00	0.00	100.00%
6	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ปวส.	ปวส.	450,500.00	450,499.50	0.50	100.00%
7	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนและใช้สอยและวัสดุ ระยะสั้น	ระยะสั้น	49,400.00	49,400.00	0.00	100.00%
8	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการอาชีวศึกษาสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชนเพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)	ดำเนินงาน	360,000.00	360,000.00	0.00	100.00%
9	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการอาชีวศึกษาสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชนเพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ) ค่าสาธารณูปโภค	ดำเนินงาน	160,000.00	160,000.00	0.00	100.00%
10	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ดำเนินงาน	172,200.00	172,199.59	0.41	100.00%
11	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	ดำเนินงาน	1,500,000.00	1,499,987.10	12.90	100.00%
12	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการยกระดับการผลิตและพัฒนาากำลังคนสมรรถนะสูง	ดำเนินงาน	200,000.00	199,996.46	3.54	100.00%
13	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าหนังสือเรียน)	อุดหนุน	1,146,000.00	1,145,616.00	384.00	99.97%
14	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	อุดหนุน	297,960.00	212,940.00	85,020.00	71.47%
15	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	อุดหนุน	570,000.00	449,350.00	120,650.00	78.83%
16	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	อุดหนุน	587,898.00	587,897.86	0.14	100.00%
17	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป (ค่าจัดการเรียนการสอน)	อุดหนุน	5,253,996.00	5,253,996.00	0.00	100.00%
18	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการอาชีวศึกษาสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชนเพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)	อุดหนุน	540,000.00	539,935.00	65.00	99.99%
19	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา (รัฐ)	อุดหนุน	250,000.00	250,000.00	0.00	100.00%
20	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	อุดหนุน	185,000.00	185,000.00	0.00	100.00%
21	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	อุดหนุน	58,000.00	57,992.94	7.06	99.99%
22	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	บุคลากรสายการสอน	189,600.00	189,600.00	0.00	100.00%
23	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	บุคลากรสายสนับสนุน	117,600.00	117,600.00	0.00	100.00%
24	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	รายจ่ายอื่น	30,000.00	30,000.00	0.00	100.00%
25	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skill, Re-skill)	รายจ่ายอื่น	300,000.00	299,997.00	3.00	100.00%

สรุปการใช้จ่ายเงินจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	ผลผลิต	งบประมาณ	ยอดประมาณการ (แผน)		
				ยอดที่ใช้งบประมาณ	คงเหลือ	คิดเป็น %
26	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)	รายจ่ายอื่น	209,500.00	209,500.00	0.00	100.00%
27	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ปวช.	90,000.00	89,893.00	107.00	99.88%
28	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	รายจ่ายอื่น	500,000.00	500,000.00	0.00	100.00%
29	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน	รายจ่ายอื่น	300,000.00	300,000.00	0.00	100.00%
30	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ	รายจ่ายอื่น	30,000.00	9,660.00	20,340.00	32.20%
31	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	รายจ่ายอื่น	20,000.00	20,000.00	0.00	100.00%
32	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)	บุคลากรสายการสอน	198,720.00	198,720.00	0.00	100.00%
33	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมีธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	รายจ่ายอื่น	500,000.00	499,800.00	200.00	99.96%
34	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา	รายจ่ายอื่น	70,000.00	70,000.00	0.00	100.00%
35	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงด้านการวิจัยนวัตกรรม โดยรูปแบบการวิจัยและพัฒนา	รายจ่ายอื่น	22,000.00	22,000.00	0.00	100.00%
36	งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์งานดาวเทียม (DLTV Service)	รายจ่ายอื่น	8,000.00	8,000.00	0.00	100.00%
37	งบลงทุน รายการครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	งบลงทุน	671,500.00	671,500.00	0.00	100.00%
38	ทุนอุดหนุนการเสริมสร้างการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม	รายจ่ายอื่น	50,000.00	50,000.00	0.00	100.00%
39	ทุนอุดหนุนการเสริมสร้างการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม (5 ชิ้นงาน)	รายจ่ายอื่น	177,200.00	177,200.00	0.00	100.00%
40	เงินสนับสนุนโครงการออมสินอาชีวะสร้างอาชีพสู่ชุมชน	รายจ่ายอื่น	400,000.00	400,000.00	0.00	100.00%
41	เงินสนับสนุนโครงการจัดตั้งศูนย์อาชีวะอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์	รายจ่ายอื่น	35,500.00	35,500.00	0.00	100.00%
รวม			19,603,514.00	19,355,460.06	248,053.94	98.73%

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
1	โครงการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ประจำปีงบประมาณ 2567	15,000.00	3,500.00
2	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสาร งานบริหารงานทั่วไป	5,000.00	4,790.00
3	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อปฏิบัติงานด้านเอกสารของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	72,000.00	33,135.52
4	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	300,000.00	3,600.00
5	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	60,000.00	22,270.00
6	โครงการจัดจ้างเหมาบริการนักรถการโรง วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	298,800.00	301,051.00
7	โครงการจัดจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	126,000.00	123,933.00
8	โครงการจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย	205,200.00	207,600.00
9	โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการวิทยาลัย	30,000.00	25,705.68
10	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	480,000.00	338,906.50
11	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงรักษารถของทางราชการ	60,000.00	75,942.50
12	โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	70,000.00	48,548.00
13	โครงการซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000.00	22,272.00
14	โครงการจัดซื้อวัสดุช่วยนำทางในการเดินทาง	5,000.00	5,000.00
15	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมภายใน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	700,000.00	1,265,056.65
16	โครงการค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	12,000.00	12,000.00
17	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	50,000.00	50,000.00
18	โครงการจัดหาวัสดุทำความสะอาดงานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	50,000.00	50,000.00
19	โครงการรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	19,510.00	9,540.00
20	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	25,000.00	25,000.00
21	โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	70,000.00	67,454.00
22	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารงานทะเบียน (ปรับแผน)	5,000.00	4,990.00
23	โครงการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	10,000.00	10,000.00
รวม		2,728,510.00	2,710,294.85



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งาน แผนกวิชาช่างยนต์ / ฝ่าย วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ช่างซ่อม
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการ แข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๐ - ๑๑ เดือน มกราคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. สนามช้างอินเตอร์เนชั่นแนล บุรีรัมย์	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๔๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๕,๔๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๒๐,๔๐๐ บาท ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เข้าร่วมการแข่งขัน รถประติษฐ์ ตั้งสถิติการขับซี้ที่ ๓๐๐ กิโลเมตรต่อลิตร รถตลาด ตั้งสถิติการขับซี้ที่ ๑๐๐ กิโลเมตรต่อลิตร		- ผลการดำเนินงาน รถประติษฐ์ไม่จบการแข่งขัน รถตลาดวิ่งได้ ๑๐๑.๒ กิโลเมตรต่อลิตร - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☐ ไม่มี ☒ มี (ระบุ) กติกาในการถ่วงน้ำหนักไม่ชัดเจนและทีมงานตรวจสอบสภาพรถก่อนการแข่งขันสื่อสารไม่เข้าใจและไม่เป็นไปตามกติกาการแข่งขันทำให้ทีมงานและนักแข่งสับสน		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป ศึกษารายละเอียดการแข่งขันและเตรียมการคำนวณและถ่วงน้ำหนักไว้ล่วงหน้าและฝึกซ้อมการขับซี้ให้มากขึ้น		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคมสันต์ ช่างซ่อม)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน ม.ค. ปี ๖๗...

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งาน แผนกวิชาช่างยนต์ / ฝ่าย วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ช่างซ่อม
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพปลอดภัย	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๘ - ๓๐ เดือน มกราคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. ศูนย์วิชาชีพปลอดภัย ฮอนด้า กรุงเทพ	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๗๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖,๗๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๖,๗๐๐ บาท ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ครู-นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันจำนวน ๔ คน ผ่านเข้าร่วมในระดับภาค และระดับชาติ	- ผลการดำเนินงานครูและนักเรียนผ่านระดับภาค และเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ ๒ คน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☐ ไม่มี ☒ มี (ระบุ) การเดินทางในการเข้าร่วมการแข่งขันและรถที่ใช้ในการฝึกซ้อมไม่ตรงกับรถที่ใช้ในการแข่งขัน	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป เตรียมการฝึกซ้อมให้มากขึ้นมีการสำรวจเส้นทางในการเดินทางก่อนวันแข่งขัน		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคมสันต์ ช่างซ่อม.....)

รายงาน ณ วันที่ 2 เดือน พ.ย ปี ๖7.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ห้องประชุมราชวดี อาคารอำนวยการ	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๑๕,๐๐๐.....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๓,๕๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย.....๓,๕๐๐.....บาท ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- เพื่อให้การวางแผนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง		- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง จำนวน ๑๐๐ % ได้เข้าร่วมการประชุมประจำเดือนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....Shw......ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานบริหารงานทั่วไป /ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสารงานบริหารงานทั่วไป	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๕ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๗๙๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☒ ค่าครุภัณฑ์ ๔,๗๙๐	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้มีครุภัณฑ์ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เพียงพอและเหมาะสม	- ผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไปมีเครื่องพิมพ์เอกสารที่ใช้งานอย่างเพียงพอ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อปฏิบัติงานด้านเอกสารของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	อาคารอำนวยการ	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๗๒,๐๐๐.....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๓๓,๑๓๕.๕๒.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย.....๓๓,๑๓๕.๕๒.....บาท ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
- ส่งเสริมการทำงานด้านเอกสารให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และรวดเร็ว	- วิทยาลัยฯ มีเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง สามารถถ่ายเอกสารให้แก่ฝ่าย/งานได้อย่างรวดเร็ว	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
-		

ลงชื่อ.....*Sm*.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอบความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานบุคลากร /ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนันท์ จันทร์โท
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๖๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๓,๖๐๐ ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อรองรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอ ความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานในวิทยาลัยการอาชีพบ้าน โป่ง	- ผลการดำเนินงาน หน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความ เข้าใจในการศึกษาดูงาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
-		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุนันท์ จันทร์โท)
รายงาน ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานบุคลากร / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนันท์ จันทรีโท
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องประชุมราชวดี วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๒,๒๗๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๒๒,๒๗๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อรองรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		- ผลการดำเนินงาน หน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาดูงาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
  		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุนันท์ จันทรีโท)
รายงาน ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ขนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจ้างเหมาบริการการโรง ปิงงบประมาณ ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐๖,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๐๑,๐๕๑ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วิทยาลัยฯ จ้างเหมาบริการการโรง จำนวน ๓ คน	- ผลการดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพในการดูแลรักษาความสะอาดภายใน พื้นที่วิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ วิทยาลัยฯ มีความสะอาด ความพึงพอใจในระดับดี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ผู้รับจ้างได้แก่ ๑ นายผืน นุชเครือ ๒ นายวิเชียร คมกล้า ๓ นางปราณี วงศาโรจน์	 	
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

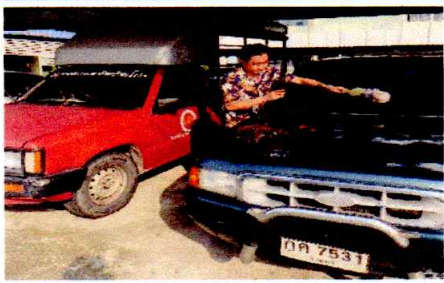
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ขนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจ้างเหมาพนักงานขับรถ	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒๖,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๒๓,๙๓๓ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
วิทยาลัยฯ จ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ ๑ คน		- ผลการดำเนินงาน ผู้บริหารครูและบุคลากรได้รับความสะดวก ในการติดต่อหรือประสานงานภายนอกสถานศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย.....	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐๕,๒๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๐๗,๖๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
วิทยาลัยฯ จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน เนื่องจากมีการปรับค่าจ้างเพิ่มเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานจำนวนเงินจึงเกินจากแผนที่ตั้งไว้		- ผลการดำเนินงาน เกิดความปลอดภัยในการดูแลรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินทางราชการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ผู้รับจ้างได้แก่ ๑. นายสุชีพ เกษี ๒. นายแพน อินทร์ประเสริฐ		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดทำประกันภัยรถยนต์	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๕,๗๐๕.๖๘ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
จัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ จำนวน ๓ คัน		- ผลการดำเนินงาน รถยนต์ราชการได้ทำประกันภัย ลดภาระค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดอุบัติเหตุ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับ ดี
รูปภาพการดำเนินงาน		
รถยนต์ที่จัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ๑. รถยนต์ โตyota นข ๓๓๐๐ ราชบุรี ๒. กระบะสี่ประตู FORD กค ๗๕๓๑ ราชบุรี ๓. กระบะ MITSUBISHI บล ๔๑๓๘ ราชบุรี		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น.....	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๘๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๓๘,๙๐๖.๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วิทยาลัยฯ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นรถของทางราชการ จำนวน ๓ คัน.....	- ผลการดำเนินงาน วิทยาลัยฯ เกิดประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการด้านวัสดุเชื้อเพลิง - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
น้ำมันดีเซลใช้กับรถต่อไปนี้ ๑. รถยนต์ โตyota นข ๓๓๐๐ ราชบุรี ๒. กระบะสี่ประตู FORD กค ๗๕๓๑ ราชบุรี ๓. กระบะ MITSUBISHI บล ๔๑๓๘ ราชบุรี	น้ำมันเบนซิล ๑. ใช้กับเครื่องตัดหญ้าดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในพื้นที่ วิทยาลัย	
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ขนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงรักษารถของทางราชการ	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๗๕,๙๔๒.๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
รายการวัสดุ และการจ้างเหมา ในการซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ราชการ		- ผลการดำเนินงาน รถยนต์ราชการได้รับการดูแลและ บำรุงรักษา เกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้งานราชการ ภายนอกสถานที่
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ขนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในสถานศึกษา.....	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๘,๕๔๘ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
รายการวัสดุ กระดาษ หมี และวัสดุสำนักงานอื่นๆในสำนักงาน		- ผลการดำเนินงาน เกิดการขับเคลื่อนงานด้านเอกสารอย่างมีประสิทธิภาพ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ปี ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๒,๒๗๒ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ค่าบริการซ่อมเครื่องใช้สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์, โต๊ะ, เก้าอี้ ฯลฯ	- ผลการดำเนินงาน ลดงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ โดยสามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ วิทยาลัยฯ มีความสะอาด ความพึงพอใจในระดับดี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อวัสดุช่วยนำทางในการเดินทาง	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม ปี ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วัสดุช่วยนำทางในการเดินทาง	- ผลการดำเนินงาน วิทยาลัยได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๒๔๗.๕๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๒๔๗.๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓,๒๔๗.๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมคาน้ำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๒๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)

รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงซ่อมแซมภายในวิทยาลัย	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒,๗๑๕ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๒,๗๑๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๒,๗๑๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม เรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สินสมบัติ และสิ่งของส่วนรวม		วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มี ความพร้อมสำหรับการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการ อาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อ
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

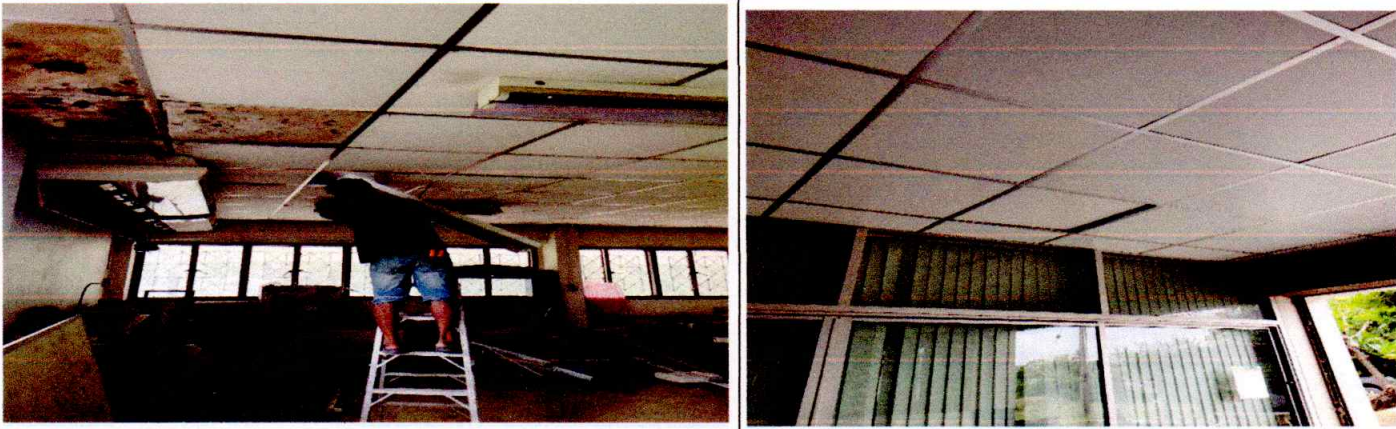
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ รักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียนแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๖๘๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๖๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๔,๖๘๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ รักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

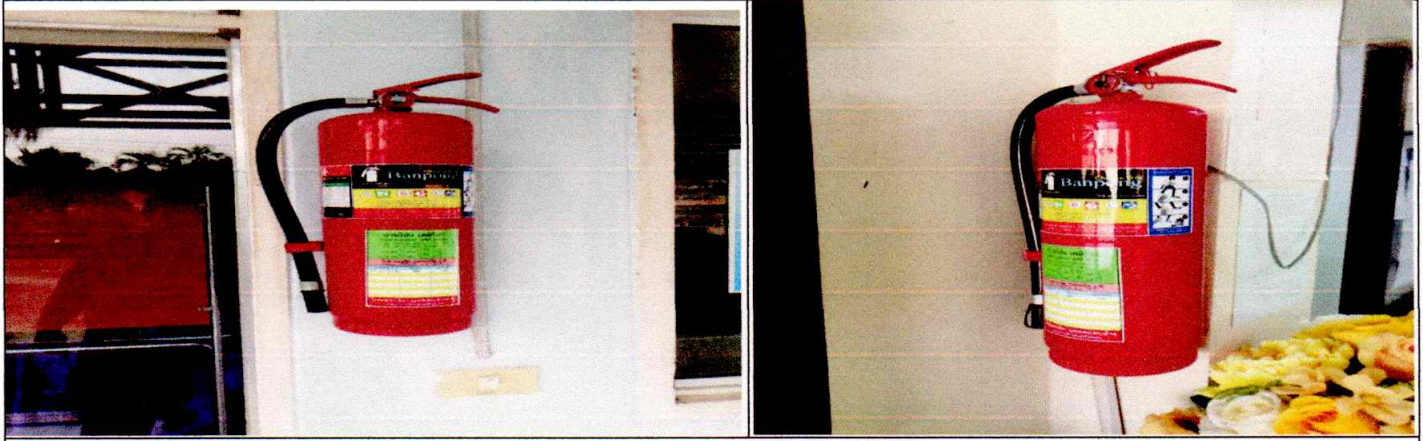
งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมภายใน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ปรับปรุงป้ายติดต่อราชการ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๔๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๔๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕,๔๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
พื้นที่ห้องเรียนและสำนักงานที่สวยงามหน้าเรียนและผู้มาติดต่อราชการ ๔ ห้องเรียน	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ รักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมดำเนินโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงติดตั้งถังดับเพลิงอาคารเรียน	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ รักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ดำเนินโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ติดตั้งพัดลมแผนกวิชาการบัญชี	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๖,๒๕๐.๗๕ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๖,๒๕๐.๗๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๖,๒๕๐.๗๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องเรียนและอาคารเรียนพณิชยกรรม	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๑๐๐.๘๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๐,๑๐๐.๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๐,๑๐๐.๘๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มีนาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ปรับปรุงน้ำบาดาล	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน เมษายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียนนักศึกษา ครู บุคลากร มีระบบน้ำบาดาลของวิทยาลัย พร้อมต่อการใช้งานอุปโภคบริโภค เกิดการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและการบริหารจัดการที่ดีของ สถานศึกษา	ระบบน้ำบาดาลมีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ รักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาหอประชุมรางวัล	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๒๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๕,๒๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๕,๒๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม เรียนรู้วิถีวิชาชีพสมบัติ และสิ่งของส่วนรวม	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มี ความพร้อมสำหรับการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการ อาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อ	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายวัชรินทร์ รักดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู โรงจอดรถ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๑,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖๑,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๖๑,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่เพียงพอ เป็นระเบียบเรียบร้อย		วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มีความพร้อมสำหรับการรองรับข้าราชการครู
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมดำเนินโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๒๙๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๕,๒๙๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๕,๒๙๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ดำเนินโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงซ่อมแซมภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ติดตั้งพัดลมแผนกวิชาการบัญชี	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๗,๑๗๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๗,๑๗๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕๗,๑๗๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อถังเก็บน้ำหอพัก นักเรียน นักศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๓๖๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๓๖๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓,๓๖๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมบำรุงรางน้ำฝนโรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๐,๗๓๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๐,๗๓๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๔๐,๗๓๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม เรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สิน และสิ่งของส่วนรวม	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ ที่มีความพร้อมสำหรับการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการการเรียนระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมบำรุงรางน้ำฝนโรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๒,๗๑๕ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖๒,๗๑๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๖๒,๗๑๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม เรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สิน และสิ่งของส่วนรวม	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ ที่มีความพร้อมสำหรับการใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการนักเรียนระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)

รายงาน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ฐานติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์อาคารเรียนพาณิชย์กรรม	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๓๗๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖,๓๗๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๖,๓๗๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการซ่อมแซมกระจกหน้าต่างห้องเรียน	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๔๒,๕๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔๒,๕๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๔๒,๕๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
พื้นที่ห้องเรียนและสำนักงานที่สวยงามหน้าเรียนและผู้มาติดต่อราชการ ๔ ห้องเรียน	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝ้าเพดานหอพัก	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๘,๙๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๘,๙๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕๘,๙๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ติดตั้งไฟฟ้า ทาสีอาคาร	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน สิงหาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๘,๐๐๐ บาท บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๘,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๘,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
นักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม นักเรียนรู้วิธีการรักษาทรัพย์สิน และสิ่งของส่วนรวม นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาความสะอาดวิทยาลัย นักเรียนรู้คุณค่าของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)
รายงาน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ปรับปรุงบ้านพักครู	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๔,๓๒๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔,๓๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๑๔,๓๒๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่ เพียงพอ เป็นระเบียบเรียบร้อย	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มี ความพร้อมสำหรับการรองรับข้าราชการครู	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ปรับปรุงชุดชิงค์ล้างจาน	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๒๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๒๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๕,๒๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่เพียงพอ เป็นระเบียบเรียบร้อย		วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มีความพร้อมสำหรับการรองรับข้าราชการครู
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

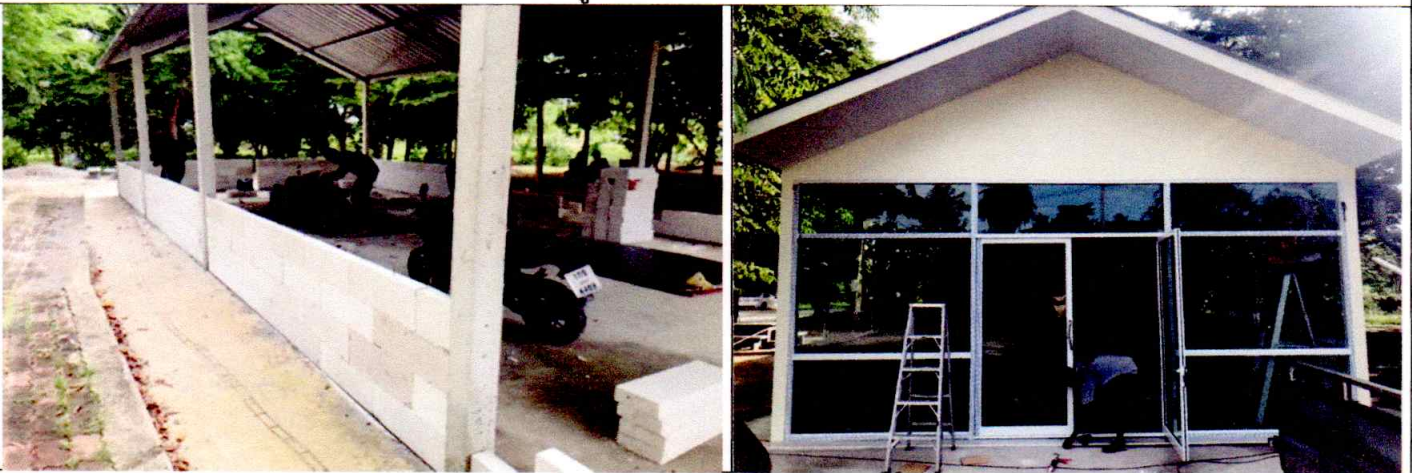
งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ รักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โต๊ะประจำตัวผู้เรียน	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐๓,๔๐๕ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๐๓,๔๐๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๐๓,๔๐๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ รักดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ รักดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ปรับปรุงอาคารเรียน	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๙๖,๕๙๕ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๙๖,๕๙๕ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๒๙๖,๕๙๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
การปรับปรุง ดูแลรักษาอาคารสถานที่ให้สะอาด สวยงาม และปลอดภัย ตลอดจนการใช้งานอาคารสถานที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด		วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มีความพร้อมสำหรับการรองรับการประเมินและเป็นศูนย์การเรียนรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และชุมชน
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ รักดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ปรับปรุงบ้านพักครู	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๒,๔๘๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖๒,๔๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๖๒,๔๘๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่เพียงพอ เป็นระเบียบเรียบร้อย		วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี ได้พัฒนาอาคารสถานที่ มีความพร้อมสำหรับการรองรับข้าราชการครู
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องเรียนภาษาอังกฤษ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒๔,๓๗๘.๕๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๒๔,๓๗๘.๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๒๔,๓๗๘.๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดให้ปลอดภัย สูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเกิดความ สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	
วันที่ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๒,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑๒,๐๐๐ ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
ขยะถูกจัดเก็บเรียบร้อย		ผลการดำเนินงาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมี มีความ เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาดระดับผลการประเมิน ความพึงพอใจ.....ดีมาก.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภักติ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๕,๐๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓๕,๐๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการดูแล แก้ไข ปรับปรุง อาคารเรียน อาคารฝึกงาน ห้องน้ำ ภายในวิทยาลัย		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งและมีวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดซ่อมบำรุงเพียงพอต่อการใช้งาน เป็นระเบียบเรียบร้อยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือ มาติดต่อราชการระดับผลการประเมินความพึงพอใจดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภักติ)
รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๔,๙๕๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔,๙๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๔,๙๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
มีจำนวนวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงและทำความสะอาด อาคารสถานที่ อาคารเรียน อาคารฝึกงาน ห้องน้ำ เพียงพอและเหมาะสม		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งและมีวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดซ่อมบำรุงเพียงพอต่อการใช้งาน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการระดับผลการประเมินความพึงพอใจดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาคารสถานที่/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายวัชรินทร์ ภัคดี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
มีจำนวนวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงและทำความสะอาด อาคารสถานที่ อาคารเรียน อาคารฝึกงาน ห้องน้ำ เพียงพอและเหมาะสม		อาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งและมีวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดซ่อมบำรุงเพียงพอต่อการใช้งาน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้พบเห็นหรือมาติดต่อราชการระดับผลการประเมินความพึงพอใจดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายวัชรินทร์ ภัคดี)

รายงาน ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการรับรายงานตัวและลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ....๑๙,๕๑๐... บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ....๙,๕๔๐... บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ...๖,๖๐๐... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ...๒,๙๔๐... ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนครบทุกคน	๑. นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนครบทุกคน ๒. ความสะดวก ความคล่องตัว รวดเร็ว ในการเข้ารับบริการ ด้านต่างๆ	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....ข้อที่ ๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานทะเบียน / ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๘ เดือน กรกฎาคม ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. มีนักเรียนระดับปวช. สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๘๐ คน ๒. มีนักเรียนระดับปวส. สำเร็จการศึกษา จำนวน ๗๐ คน		- ผลการดำเนินงาน : นักเรียน นักศึกษา ปวช.๑ และปวส.๑ มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ : มากที่สุด
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานทะเบียน / ฝ่ายบริหารทรัพยากร		ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม ปี พ.ศ. ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		วงเงินที่จ่ายจริง ๖๗,๔๕๔ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. มีนักเรียนระดับปวช. สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๘๐ คน ๒. มีนักเรียนระดับปวส. สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑๒๐ คน		- ผลการดำเนินงาน : สร้างความภาคภูมิใจให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ : มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

*****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารงานทะเบียน	
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ....๕,๐๐๐... บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ....๔,๙๙๐... บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์ ...๔,๙๙๐... บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ๒. เกิดการพัฒนาและการบริหารจัดการที่ดีของสถานศึกษา		๑. มีครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เอกสารเพื่อปฏิบัติงานทะเบียน ๒. การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานประชาสัมพันธ์/ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ นายนิมิตร สานคลุย
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประชาสัมพันธ์ รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๒๒ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ...๑๐,๐๐๐..... บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง .....๑๐,๐๐๐..... บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑.ป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ ป้าย ๒.นักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกสาขา มีจำนวนเพิ่มขึ้น		๑.ปริมาณผู้เรียนของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเพิ่มขึ้น ๒.เยาวชนสามารถเข้าถึงข้อมูลการศึกษาต่อของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายนิมิตร สานคลุย)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น

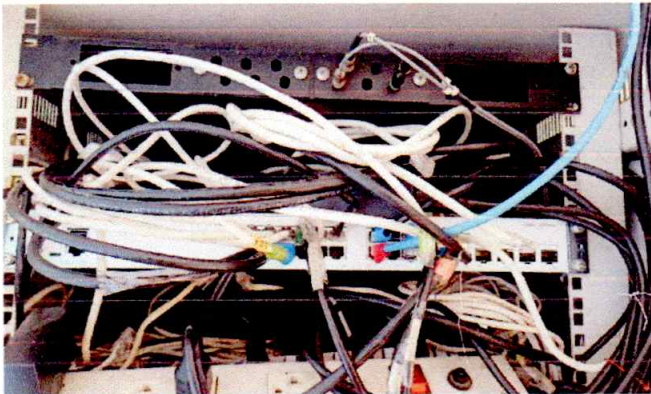
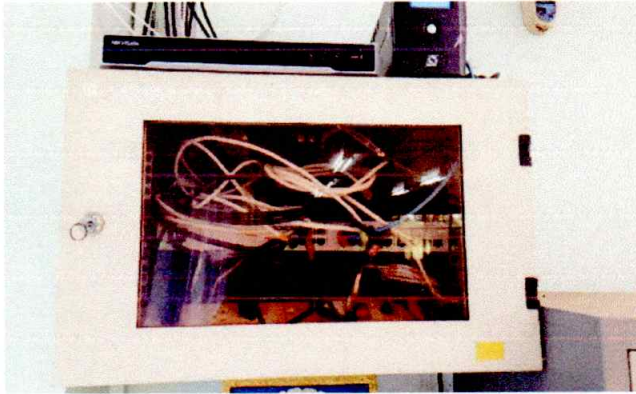
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
1	โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัย	50,000.00	49,900.00
2	โครงการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศ	7,000.00	8,480.00
3	โครงการพัฒนาครู นักเรียน และนักศึกษา เพื่อยกระดับศักยภาพ งานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ปีการศึกษา 2567	58,000.00	68,112.94
4	โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม และพาณิชย์ ประจำปีการศึกษา 2566	177,200.00	177,200.00
5	โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม และพาณิชย์ ประจำปีการศึกษา 2567 (ปรับแผน)	50,000.00	50,000.00
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัยเพื่อส่งเสริม ศักยภาพผู้เรียนสู่การสร้างนวัตกรรมอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 (ปรับแผน)	22,000.00	22,000.00
7	โครงการเตรียมรับการประเมินสถานศึกษาจากหน่วยงานภายนอก	25,000.00	1,500.00
8	โครงการเตรียมรับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อรับรางวัล พระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2566	150,000.00	147,214.00
9	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	92,920.00	68,607.00
10	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง (ศูนย์บ่ม เพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา)	35,000.00	17,425.00
รวม		667,120.00	610,438.94



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัย	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่.....๑๒.....เดือน.....กรกฎาคม.....ปี.....๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. ....วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง.....	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร...๔๙,๙๐๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๔๙,๙๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ระบบอินเทอร์เน็ตในสถานศึกษามีคุณภาพที่ดี พร้อมใช้งาน	- ผลการดำเนินงาน บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษาได้ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก.	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	 -	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘		
- ตัวบ่งชี้ ๓.๑.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(..นายกฤษณะ ชนประเสริฐ..)

รายงาน ณ วันที่..๑.....เดือน..ส.ค.....ปี..๒๕๖๗.....



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานความร่วมมือ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. โรงเรียนสอนภาษา ออล อิน ยูนิเวอร์ส จังหวัดบุรีรัมย์	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๘,๔๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน .....บาท ☒ ค่าใช้สอย .....บาท ☐ ค่าวัสดุ .....บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
สถานประกอบการภายในและภายนอกประเทศที่ตรงกับ สาขาวิชาที่วิทยาลัยฯ เปิดทำการเรียนการสอน	- พัฒนาคุณภาพนักเรียนในการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ - สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล หมายมั่น
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๘,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๗,๙๙๒.๙๔ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๕๗,๙๙๒.๙๔ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- เพื่อประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับ สถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ		-ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ แก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ -ครูผู้สอน นักเรียนและนักศึกษา ได้รับการประเมินคุณภาพ งานวิจัย นวัตกรรม ก่อนเผยแพร่ต่อสาธารณะ -ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายณัฐพล หมายมั่น)

รายงาน ณ วันที่ 3๐ เดือน ก.ย พ.ศ. ๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิจัยฯ/ ฝ่ายแผนและความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล หมายมั่น
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์ กรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๗๗,๒๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		วงเงินที่จ่ายจริง ๑๗๗,๒๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เชิงปริมาณ : นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ที่เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๕.๐๐ เชิงคุณภาพ : จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมไม่น้อยกว่า ๕ ผลงาน		- ผลการดำเนินงาน ผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมพัฒนาเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม จำนวน ๕ ผลงาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายณัฐพล หมายมั่น)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

*****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิจัย/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล หมายมั่น
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัยเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน สู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๐,๐๐๐ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ		
เชิงปริมาณ : ครู นักเรียน/นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน เชิงคุณภาพ : จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ที่ผ่านการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้โดยรูปแบบ การวิจัย ไม่น้อยกว่า ๔ ผลงาน	- ผลการดำเนินงาน ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ผ่านการส่งเสริมและพัฒนากิจการ เรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัย ไม่น้อยกว่า ๔ ผลงาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด		
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้.....			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายณัฐพล หมายมั่น)

รายงาน ณ วันที่ 6 เดือน ม.ค. พ.ศ. ๖๗

****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล หมายมัน นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัยเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน สู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมอาชีวศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๒,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๒,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ครู นักเรียน/นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการ อาชีพบ้านโป่งเข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่ผ่านการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัย ไม่ น้อยกว่า ๒ ผลงาน	ครู นักเรียน/นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการ อาชีพบ้านโป่งเข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่ผ่านการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยรูปแบบการวิจัย ไม่ น้อยกว่า ๒ ผลงาน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
  		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ นางสาววลัย โพธิ์ทอง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเตรียมรับการประเมินสถานศึกษาจากหน่วยงานภายนอก		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพพนมทวน		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๕๐๐ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท ☒ ค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ		
บุคลากรสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทุกคนได้ทราบ ความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานตามที่กำหนด - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก		
รูปภาพการดำเนินงาน			
 			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววลัย โพธิ์ทอง)

รายงาน ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งาน/ฝ่าย	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางสาววลัย โพธิ์ทอง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการเตรียมรับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน	
วันที่ดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๓	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔๗,๒๑๔ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๑๘,๘๔๐ บาท ☒ ค่าใช้สอย ๒๖,๐๖๕ บาท ☒ ค่าวัสดุ ๖๙,๔๒๕ บาท ☒ ค่าครุภัณฑ์ ๓๒,๘๘๔ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๒ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๓ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๓ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๓	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อรับรองการตรวจประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน		- ผลการดำเนินงาน สถานศึกษาผ่านการตรวจประเมิน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววลัย โพธิ์ทอง)

รายงาน ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
วันที่ดำเนินงาน	๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙๒,๙๒๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะ	- ผลการดำเนินงาน มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....*กฤติยา*.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระดับจังหวัด	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙๒,๙๒๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๒,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๒,๐๐๐ บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- ต่อยอดผลิตภัณฑ์และพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า		- ผู้บริหาร ครู นักเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เข้าร่วมรับการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้...การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....**กม.**.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน นักศึกษาการเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙๒,๙๒๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๓,๖๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑๓,๖๐๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำแผนธุรกิจได้มีการพัฒนาต่อยอดทักษะผู้ประกอบการได้		- ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาสามารถจัดทำแผนธุรกิจได้มีการพัฒนาต่อยอดทักษะผู้ประกอบการได้ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....*M.M.*.....ผู้รายงาน
(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่แหล่งเรียนรู้วิสาหกิจชุมชนเกี่ยวกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า(เป็นผู้ประกอบการ)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิสาหกิจชุมชนเกษตรกรรมใหม่ จังหวัดกาญจนบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙๒,๙๒๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๗,๙๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๗,๙๒๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน นักศึกษา ได้รับการสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการใหม่และพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน	- ผลการดำเนินงานนักเรียน นักศึกษา มีแนวทางและคำปรึกษาในการจัดทำธุรกิจ และการสร้างธุรกิจในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาต่องานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง (วิทยาลัยเทคนิคหนองรี)		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๐๕๐ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑,๐๕๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ		
รองรับการเข้าศึกษาต่องานของหน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาต่องาน	- ตอนรับการเข้าศึกษาต่องานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาต่องานในวิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด		
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง วิทยาลัยการอาชีพบางแก้วฟ้า (หลวงพ่อบัณฑิต)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๔๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๓,๔๕๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
รองรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาดูงาน	- ตอนรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานในวิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง (วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา)		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๑๗๕ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๕,๑๗๕ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
รองรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาดูงาน		- ตอนรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานในวิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....			

ลงชื่อ.....**กพ.**.....ผู้รายงาน
(นางกฤติยา อ่อนสอาด)
รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาดูงานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง (วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๒๓๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๓,๒๓๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
รองรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาดูงาน	- ตอนรับการเข้าศึกษาดูงานของหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานในวิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ นางกฤติยา อ่อนสอาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการรองรับการเข้าศึกษาต่องานภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง วิทยาลัยการอาชีพนาแก	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๕๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๔,๕๒๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
รองรับการเข้าศึกษาต่องานของหน่วยงานต่างๆ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาต่องาน		- การศึกษา ต่องาน ครั้งนี้เป็นประโยชน์กับ ท่านมากน้อยเพียงใด - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้.....		

ลงชื่อ.....**ทพ.**.....ผู้รายงาน

(นางกฤติยา อ่อนสอาด)

รายงาน ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น

ฝ่ายวิชาการ

ฝ่ายวิชาการ

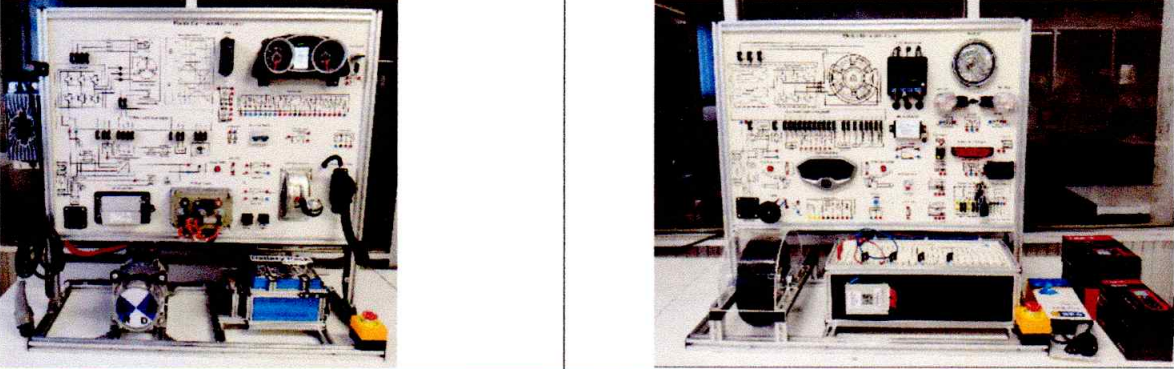
ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
1	โครงการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง	35,400.00	35,400.00
2	โครงการแข่งขันทักษะขับขี่ปลอดภัย	6,700.00	6,700.00
3	โครงการชุดฝึกปฏิบัติการชุดประลองและทดสอบวงจรรถยนต์ไฟฟ้าเบื้องต้นแบบแผงฝึกพร้อมซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ (ปรับแผน)	498,000.00	497,350.00
4	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	3,250.00	3,250.00
5	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรล (PLC) เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	498,835.00	498,835.00
6	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม	24,000.00	24,000.00
7	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ด้านการโรงแรม	5,000.00	5,000.00
8	โครงการฝึกทักษะภาษาต่างประเทศ (คริสต์มาสเดย์)	10,000.00	9,997.00
9	โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2567 (หมวดภาษาไทย)	6,000.00	6,000.00
10	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2567 (หมวดวิทย์)	10,000.00	10,000.00
11	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา	500,000.00	499,947.00
12	โครงการการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566	11,000.00	6,100.00
13	โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง (ปรับแผน)	4,500.00	4,446.00
14	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	25,000.00	19,260.00
15	โครงการจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	10,000.00	1,900.00
16	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยະສັນให้กับนักเรียน นักศึกษาและประชาชนผู้สนใจ	140,000.00	49,400.00
17	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566	200,000.00	131,110.00
18	โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน	250,000.00	180,285.00
19	โครงการพัฒนาแผนกวิชาสู่ความเป็นเลิศ	10,000.00	4,120.00
20	โครงการจัดนิทรรศการ "การอาชีพบ้านโป่งปริทัศน์"	15,500.00	13,100.00
21	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานตำแหน่งวิชาชีพครูแบบ Coaching and Mentoring	5,700.00	5,700.00
22	โครงการอบรมพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน Up-skill, Re-skill ปีงบประมาณ 2567	300,000.00	299,997.00
23	โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ห้องเรียนอาชีพ) (ปรับแผน)	500,000.00	499,800.00
24	โครงการเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา (ปรับแผน)	4,000.00	3,996.00
25	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยະສັນ เพื่อรองรับการประกอบอาชีพและต่อยอดความเชี่ยวชาญในอาชีพของเยาวชนนอกระบบการศึกษา (ปรับแผน)	11,000.00	11,000.00
26	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประจำปี 2567	100,000.00	89,893.00
27	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อยกระดับทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทางสายวิชาชีพ (ปรับแผน)	450,000.00	449,998.00
28	โครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	1,540.00	1,540.00
29	โครงการจัดซื้อสื่อช่วยสอนประจำห้องเรียน	200,000.00	180,000.00
30	โครงการเตรียมความพร้อมสถานศึกษาเตรียมประเมินพระราชทาน	6,300.00	6,300.00
31	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน (ปรับแผน)	400,000.00	400,000.00

ฝ่ายวิชาการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
32	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน (ปรับแผน)	300,000.00	300,000.00
33	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน (ปรับแผน)	495,100.00	495,100.00
34	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ด้วยตนเองและ เพิ่มศักยภาพแหล่งเรียนรู้ (ปรับแผน)	486,574.60	486,574.60
35	โครงการปฐมนิเทศก่อนฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ ฝึกอาชีพ	12,275.00	10,080.00
36	โครงการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพ	13,605.00	1,890.00
37	โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (ปรับแผน)	300,000.00	300,000.00
38	โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีใน สถานศึกษา (ปรับแผน)	70,000.00	70,000.00
รวม		5,919,279.60	3,989,883.60



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาช่างยนต์ งานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายคมสันต์ ชางชื่อมูล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการชุดฝึกปฏิบัติการชุดทดลองและทดสอบวงจรไฟฟ้าเบื้องต้นและแผงฝึกพร้อมซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์	
วันที่ดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๔๘,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ครู นักเรียน/นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ได้ชุดฝึก ปฏิบัติการชุดทดลองและทดสอบวงจรไฟฟ้าเบื้องต้นและ แผงฝึกพร้อมซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์	ครู นักเรียน/นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ได้ชุดฝึกปฏิบัติการ ชุดทดลองและทดสอบวงจรไฟฟ้าเบื้องต้นและแผงฝึกพร้อม ซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ มีความรู้และทักษะกับการ ทดสอบวงจรไฟฟ้าเบื้องต้นพร้อมแผงฝึกจำลองสถานการณ์	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคมสันต์ ชางชื่อมูล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัย	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๗-๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๒๕๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๒๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารให้ห้องเรียน ใช้งานได้ปกติ ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		- ได้ระบบไฟฟ้าที่เสถียรมากขึ้นและตอบสนองการ ใช้งาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งมีระบบไฟฟ้าใช้ในการจัดการศึกษาให้นักเรียนนักศึกษา		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายครุ ทองสุริ)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง/ ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาววลัย โพธิ์ทอง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรล(PLC) เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๘ - ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๘๘,๘๓๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ๓๓,๖๐๐ บาท ☒ ค่าใช้สอย ๑๙,๘๕๕ บาท ☒ ค่าวัสดุ ๔๔๕,๓๘๐ บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ครูหรือบุคลากรที่มีความรู้	- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม เมเบิลลอจิกคอนโทรล(PLC) และนำไปประยุกต์ใช้งานได้ - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะการเขียนและใช้งานโปรแกรมเม เบิลลอจิกคอนโทรล(PLC) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานได้ - ผู้ผ่านการฝึกอบรม นำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการ สอน และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววลัย โพธิ์ทอง)

รายงาน ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

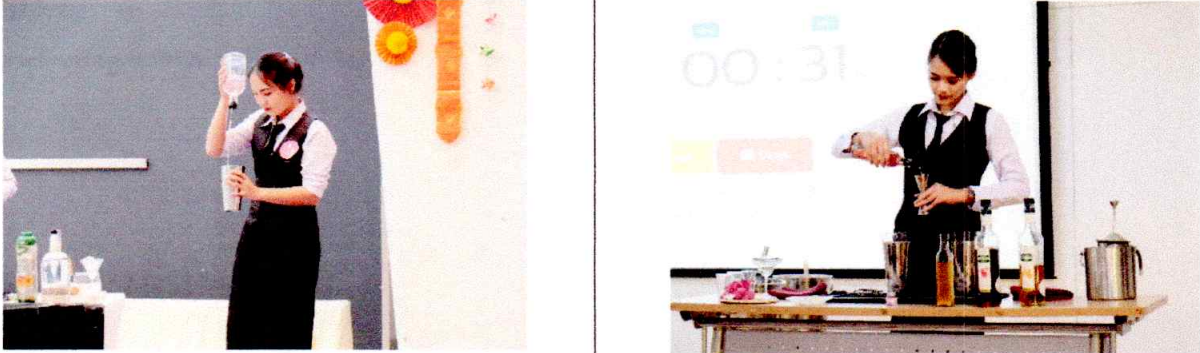
งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ จัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๔,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๔,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒๔,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการใช้งาน พร้อมให้บริการที่เหมาะสม	ผลการดำเนินงาน มีวัสดุ-อุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ .....มากที่สุด.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ พัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการโรงแรม	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
นักเรียน-นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรม		ผลการดำเนินงาน พัฒนาทักษะวิชาชีพ นักเรียน-นักศึกษาแผนกวิชาการ โรงแรม ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....มากที่สุด.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการฝึกทักษะภาษาต่างประเทศ (คริสต์มาสเดย์) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๙,๙๙๙ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๖,๓๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๓,๖๙๙ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา		- เป็นโครงการที่ผู้เรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมให้ทุกคนและยังนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยสนับสนุน โครงการทำให้สามารถลดงบประมาณในการใช้จ่ายและยังส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์และการใช้ภาษาอังกฤษเกิดประโยชน์
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช)

รายงาน ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ : นางนิภาพร เบ็ญพาด
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันภาษาไทย	
วันที่ดำเนินงาน	๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุมรางวัลวิทยลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๐๐๐ บาท | วงเงินที่จ่ายจริง : ๖,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
ระดับคุณภาพในการปลูกจิตสำนึกด้านการรักชาติ และ เสริมสร้างพลเมืองไทยและพลโลกตามตัวบ่งชี้ในมาตรฐานที่ ๖ นักเรียนได้รับความรู้ มีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และ มีการใช้ภาษาไทย		นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ระดับผลการประเมินความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ นักเรียนฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาไทยได้
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนิภาพร เบ็ญพาด)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกาญจนาพร ขุนไกรวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุม วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๒,๓๐๐ ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๗,๗๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐ นักเรียน นักศึกษา เกิดความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำ ความรู้มาประยุกต์ใช้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดทำของจาก วัสดุเหลือใช้ มีความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....กาญจนาพร.....ผู้รายงาน

(นางสาวกาญจนาพร ขุนไกรวงษ์)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๙๙,๙๔๗ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
-เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษให้ผู้เรียนอาชีวศึกษา	- เป็นโครงการที่ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าร่วมกิจกรรมให้ทุกคนและยังนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยสนับสนุนทำให้สามารถลดงบประมาณในการใช้จ่ายและยังส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และการใช้ภาษาอังกฤษเกิดประโยชน์	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
ตัวบ่งชี้ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัด ๒.๓ การบริหารจัดการการศึกษา		

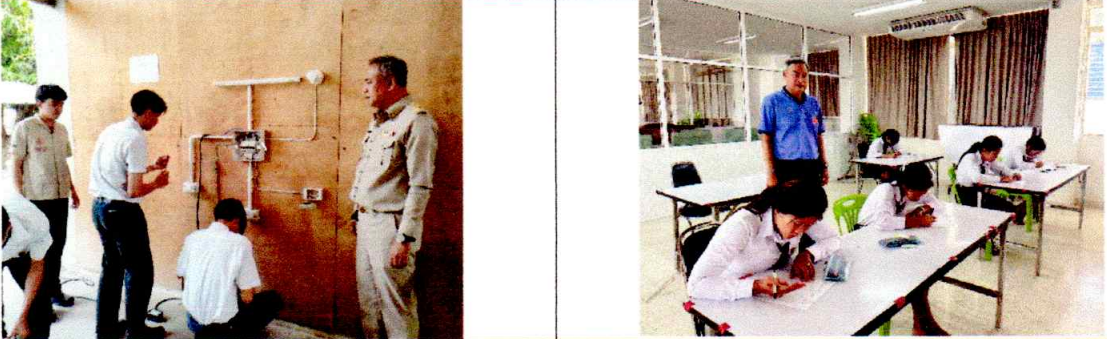
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายณรงฤทธิ์ ศรีประภาวณิช)

รายงาน ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวัดผลและประเมินผล / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายคธา ทองสุรี
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๔-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖,๑๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. เพื่อทดสอบความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนตามหลักสูตร ปวช.และ ปวส. ๒. เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา		- ผลการดำเนินงานผู้เรียนนำความรู้ ทักษะ ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพและมีผลการทดสอบเป็น ผ่าน ก่อนสำเร็จการศึกษา		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคธา ทองสุรี)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวัดผลประเมินผล / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นายคธา ทองสุริ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการทดสอบฝีมือมาตรฐานแรงงานฯ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๕๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๔๔๖ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๓,๙๖๐ ☐ ค่าใช้สอย บาท ☒ ค่าวัสดุ ๔๘๖ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
- เพื่อเป็นการยกระดับฝีมือแรงงานให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล - มีสถานที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียง	- สามารถยกระดับความสามารถของนักเรียน ให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงาน - ผู้เรียนหรือประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงไม่ต้องเดินทางไกลไปทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวบ่งชี้ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคธา ทองสุริ)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	แผนกวิชาการบัญชี/ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนภัสรพี ชาวไชย
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๓๖๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๐๖๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๓,๐๖๐ ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ได้เข้าร่วมศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์	นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนภัสรพี ชาวไชย)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๓๐ เดือน มกราคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๙๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๑,๙๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน - คณะครู บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง จำนวน ๓๐ คน ผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ สถานศึกษามีความเจริญก้าวหน้าทางด้านการจัดการเรียน การสอนที่หลากหลาย		ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาจัดแสดงผลงานทางวิชาการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....มากที่สุด.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสันให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชนที่สนใจ	
วันที่ดำเนินงาน	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๔๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๙,๔๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๔๙,๔๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับ ผู้สนใจต่อไปได้		ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการประกอบอาชีพ
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๑๘,๓๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑๐,๘๘๐ ☒ ค่าวัสดุ ๑๐๗,๔๗๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คน - คณะครู บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง จำนวน ๓๐ คน นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข		ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษามีความมั่นใจในสาขาวิชาชีพที่เลือกเรียน ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....มากที่สุด.....
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

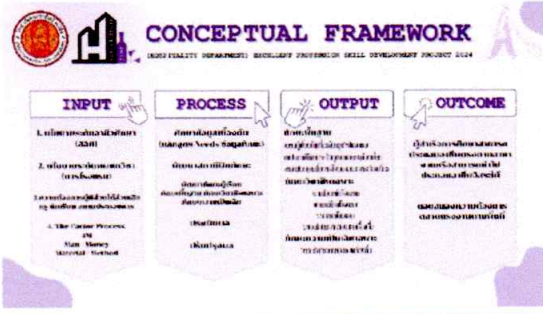
(นางสาวพรอุษา ฉายชวงษ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ พัฒนาแผนกวิชาสู่ความเป็นเลิศ	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๑๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๔,๑๒๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
แผนกวิชาทุกแผนกวิชา	ผลการดำเนินงาน แผนกวิชาได้รับการพัฒนาและนำไปสู่ความเป็นเลิศระดับ ผลการประเมินความพึงพอใจ.....มากที่สุด.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ จัดนิทรรศการ “การอาชีพบ้านโป่งปรีทศน์”	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๕๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๓,๑๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๑๓,๑๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
- นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน - คณะครู บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง จำนวน ๓๐ คน	ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาจัดแสดงผลงานทางวิชาการ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....มากที่สุด.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานตำแหน่งวิชาชีพครูแบบ Coaching and Mentoring	
วันที่ดำเนินงาน	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒๙๙,๙๙๗ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับ นักเรียนนักศึกษา ได้	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานของส วิทยาลัยได้	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....
พรอุษา ฉายชวงษ์.....)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ อบรมพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน Up-skill, Re-skill ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน วงเงินที่จ่ายจริง ๒๙๙,๘๙๙ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒๙๙,๘๙๙ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน นักศึกษาและประชาชนชนผู้สนใจที่เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะด้านอาชีพตามความสนใจและความต้องการ สามารถพัฒนาเป็นอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว	ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีทักษะทางอาชีพเพิ่มขึ้นหลังจากการอบรม ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ .....มากที่สุด.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชูวงษ์)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ห้องเรียนอาชีพ)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่.....๒๓.....เดือน...สิงหาคม.....ปี.....๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๕๐๐,๐๐๐.....บาท ✓ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๕๐๐,๐๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ✓ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ✓ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะด้านอาชีพตาม ความสนใจและความต้องการสามารถพัฒนาเป็นอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว	- ผลการดำเนินงาน.....ดีมาก..... - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ..... ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	✓ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรอุษา ฉายชวงษ์)

รายงาน ณ วันที่...๒๐....เดือน.....ก.ย....ปี...๖๗....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายขวงษ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา (ปรับแผน)	
วันที่ดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๙๙๖ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๓,๙๙๖ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับ นักเรียนนักศึกษา ได้		ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานส่งเสริม กิจกรรมสุจริต จิตอาสา
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....พรอุษา ฉายขวงษ์.....)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรอุษา ฉายชูวงศ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน เพื่อรองรับการประกอบอาชีพและต่อยอด ความเชี่ยวชาญ	
วันที่ดำเนินงาน	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๑,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☒ ค่าตอบแทน ๓,๒๒๐ ☒ ค่าใช้สอย ๑,๗๕๐ ☒ ค่าวัสดุ ๖,๐๓๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับ นักเรียนนักศึกษา ได้		ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานต่อยอด ประกอบอาชีพและต่อยอด
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....พรอุษา ฉายชูวงศ์.....)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิทยบริการและห้องสมุด / วิชาการ	ผู้รับผิดชอบ : นางนิภาพร เบญญพาด
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ด้านหน้าและด้านข้าง อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง : ๘๙,๘๙๓ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๘๙,๘๙๓ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๙๓ คนรู้จักใช้เวลาว่างในการ แสวงหาความรู้ ศึกษาดูแล และบำรุงรักษาพันธุ์ไม้หลังการปลูก	มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยมีแหล่ง ศึกษาค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช พันธุ์ไม้หายาก พืชท้องถิ่นภายในวิทยาลัยมีป้ายชื่อ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยได้รับความรู้จากการมีแหล่งศึกษาค้นคว้า หาความรู้	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางนิภาพร เบญญพาด)

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานวิทยบริการและห้องสมุด / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางนิภาพร เบ็ญพาด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อยกระดับทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทางสายวิชาชีพ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๕๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๔๙,๙๙๘ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย .....บาท ☒ ค่าวัสดุ ๔๔๙,๙๙๘ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
- เพื่อให้วิทยาลัยมีวัสดุอุปกรณ์แหล่งค้นคว้าการจัดการศึกษา - เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	- วิทยาลัยมีวัสดุอุปกรณ์แหล่งค้นคว้าการจัดการศึกษา - ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวบ่งชี้ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางนิภาพร เบ็ญพาด)
รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

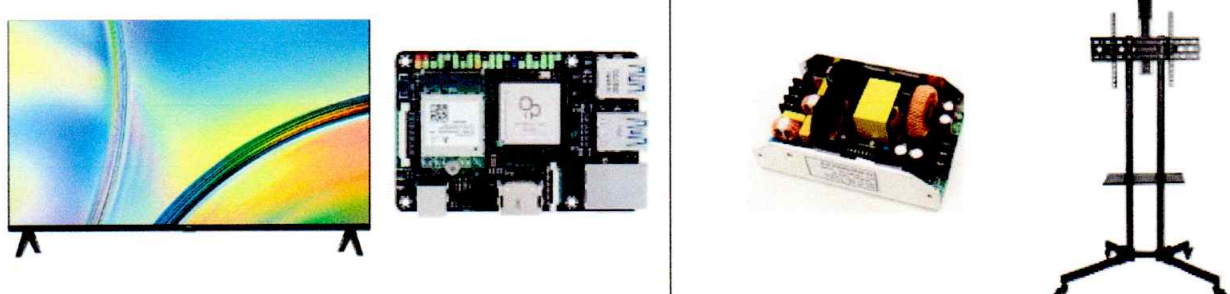
งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีภาสกร ดอกเข็ม
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประชุมภาคี ๔ ฝ่าย	
วันที่ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๔๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๕๔๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ๑,๕๔๐ ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อตรวจสอบรายการหนังสือเรียน พิจารณาเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือ		- ผลการดำเนินงานหนังสือทุกวิชาพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน
(ภาสกร ดอกเข็ม)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริลักษณ์ เลื่อนศิริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อสื่อช่วยสอนประจำห้องเรียน	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๘๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๑๘๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. วิทยาลัยฯ มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาครบตามความต้องการของครูผู้สอน ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีการพัฒนาในด้านทักษะมากขึ้น		๑. วิทยาลัยฯ มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนครบตามความต้องการของครูผู้สอน ๒. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาในด้านทักษะมากขึ้น
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ศิริลักษณ์.....ผู้รายงาน
(นางสาวศิริลักษณ์ เลื่อนศิริ)

รายงาน ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริลักษณ์ เลื่อนศิริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเตรียมความพร้อมสถานศึกษาเตรียมประเมินพระราชนิพนธ์	
วันที่ดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖,๓๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖,๓๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๖,๓๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา	- ผลการดำเนินงาน สถานศึกษาผ่านการตรวจประเมิน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ศิริลักษณ์.....ผู้รายงาน

(นางสาวศิริลักษณ์ เลื่อนศิริ)

รายงาน ณ วันที่.....4.....เดือน.....เม.ย.....พ.ศ.....๖๗.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีภาสกร ดอกเข็ม
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๐๐,๐๐๐บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๐๐,๐๐๐บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๔๐๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ ครูผู้สอน		- ผลการดำเนินงานนักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนินการจัดการศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน
(ภาสกร ดอกเข็ม)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีภาสกร ดอกเข็ม
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๓๐๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. วิทยาลัยฯ มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาครบตามความต้องการของครูผู้สอน ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีการพัฒนาในด้านทักษะมากขึ้น	๑. วิทยาลัยฯ มีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนครบตามความต้องการของครูผู้สอน ๒. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาในด้านทักษะมากขึ้น	
รูปภาพการดำเนินงาน		
  		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ว่าที่ร้อยตรี.....^{๓๗๖๓}.....ผู้รายงาน

(ภาสกร ดอกเข็ม)

รายงาน ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ		ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีภาสกร ดอกเข็ม
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน		
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๙๕,๑๐๐บาท		วงเงินที่จ่ายจริง ๔๙๕,๑๐๐บาท
	☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๔๙๕,๑๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗			
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วิทยาลัยฯมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการศึกษาคงตามความต้องการของครู		- ผลการดำเนินงานนักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการจัดการศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....			
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้.....			

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน
(ภาสกร ดอกเข็ม)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสื่อการเรียนการสอน / ฝ่ายวิชาการ		ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีภาสกร ดอกเข็ม
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ด้วยตนเองและเพิ่มศักยภาพแหล่งเรียนรู้		
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๘๖,๕๗๔.๖๐ บาท		วงเงินที่จ่ายจริง ๔๘๖,๕๗๔.๖๐ บาท
	☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ ๔๘๖,๕๗๔.๖๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗			
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
วิทยาลัยมีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนการศึกษาคือตามความต้องการของนักเรียน		- ผลการดำเนินงานนักเรียน นักศึกษามีสื่อในการดำเนินการจัดการศึกษา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มากที่สุด	
รูปภาพการดำเนินงาน			
			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้.....			

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน

(ภาสกร ดอกเข็ม)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี/ ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวปริญาวดี ปทุมราชภูริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปฐมนิเทศก่อนฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ/ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่.....๑๔.....เดือน.....พฤษภาคม.....ปี...๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวาลย์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๑๐,๔๐๐.....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑๐,๐๘๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย...๑๐๐๘๐... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ตรงตามมาตรฐานเพื่อสร้างกำลังคนให้ตรงตามเป้าหมายของตลาดแรงงาน	- ผลการดำเนินงาน ผู้เรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปริญาวดี ปทุมราชภูริ)
รายงาน ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี/ ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวปรีชญาวดี ปทุมราชฤทธิ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ /ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่.....๑๖.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....ปี...๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร....๓,๒๐๕....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑,๘๙๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย...๑,๘๙๐... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ตรงตามมาตรฐานเพื่อสร้างกำลังคนให้ตรงตามเป้าหมายของตลาดแรงงาน		- ผลการดำเนินงาน ผู้เรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชา - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปรีชญาวดี ปทุมราชฤทธิ์)
รายงาน ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี/ ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวปรีชญาวดี ปทุมราชภูริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน	
วันที่ดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร....๓๐๐,๐๐๐....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๒๔๗,๕๒๒.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย...๒๔๗,๕๒๒..บาท. ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เสริมสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		- ผลการดำเนินงาน ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ตรงตามมาตรฐานเพื่อสร้างกำลังคนให้ตรงตามเป้าหมายของตลาดแรงงาน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ มาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปรีชญาวดี ปทุมราชภูริ)
รายงาน ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี/ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวปรัชญาวดี ปทุมราชภักดิ์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา/ กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสรุปและถอดบทเรียนที่เกิดจากการพัฒนาร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิฯ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓๖,๙๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๔,๒๐๐ ☒ ค่าใช้สอย ๒๔,๒๒๕ ☒ ค่าวัสดุ ๘,๕๕๕ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. สถานประกอบการที่เข้าร่วมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง ๒. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงกับทักษะที่ต้องการในตลาดแรงงานและตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. วิทยาลัยฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ตรงตามมาตรฐานเพื่อสร้างกำลังคนให้ตรงตามเป้าหมายของตลาดแรงงาน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวปรัชญาวดี ปทุมราชภักดิ์)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
1	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2567	63,000.00	48,278.50
2	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567	25,000.00	24,932.00
3	โครงการ กีฬาและนันทนาการ ประจำปีการศึกษา 2567	30,000.00	14,690.00
4	โครงการ พิธีไหว้ครู ไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา 2567	15,500.00	15,500.00
5	โครงการการแข่งขันกีฬากายในต่อต้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2567	30,000.00	28,398.00
6	โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ประจำปีการศึกษา 2567	15,000.00	15,000.00
7	โครงการส่งเสริมและพัฒนากายการออกกำลังกายและกีฬานักเรียน นักศึกษา	73,272.00	22,057.00
8	โครงการประกวดร้องเพลง ดนตรีโฟล์คซอง	18,710.00	18,710.00
9	โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียงเพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธง (ปรับแผน)	13,195.36	13,195.36
10	โครงการปรับปรุงห้องชมรมวิชาชีพการบัญชี	3,000.00	3,000.00
11	โครงการจัดทำป้ายเชิดชูเกียรตินักเรียนรางวัลพระราชทาน	1,180.00	1,180.00
12	โครงการสวดมนต์วัตรกรรมหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับชาติ (ปรับแผน)	35,100.00	35,000.11
13	โครงการรับการตรวจประเมินนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2566	30,000.00	29,905.00
14	โครงการส่งเสริมสุขภาพพลานามัยและสุนทรียภาพของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2566 (ปรับแผน)	130,750.00	130,750.00
15	โครงการการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ (ปรับแผน)	3,439.00	3,439.00
16	โครงการกิจกรรมลูกเสือ	213,320.00	103,715.00
17	โครงการรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ	200,000.00	58,284.00
18	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการองค์การนักวิชาชีพฯ (คนเก่งและมีความสุข)	48,000.00	9,000.00
19	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการองค์การนักวิชาชีพฯ (คนดีและมีมีความสุข)	48,000.00	13,798.00
20	โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	5,000.00	1,680.00
21	โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา	5,000.00	1,000.00
22	โครงการพัฒนาบุคลิกภาพคณะกรรมการดำเนินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	30,000.00	30,000.00
23	โครงการจัดประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา	10,000.00	9,973.00
24	โครงการ อวท.จิตอาสา เถลิงพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (ปรับแผน)	600.00	600.00
25	โครงการปรับปรุงพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ปรับแผน)	23,000.00	23,000.00
26	โครงการประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2567	20,000.00	20,000.00
27	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ภาคเรียนที่ 1/2567	15,000.00	5,672.00
28	โครงการหนังสือสร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียนอาชีวศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	0.00
29	โครงการตรวจสอบสารเสพติดนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	งบ สอศ.	20,000.00
30	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	3,000.00	3,000.00
31	โครงการแนะแนวเพิ่มปริมาณผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2567	4,200.00	4,200.00

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณจัดสรร	จ่ายจริง
32	โครงการจัดซื้อของที่ระลึกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ปีการศึกษา 2567	10,000.00	10,000.00
33	โครงการจัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ประกอบอาชีพอิสระ หรือ ศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2566	1,500.00	1,498.00
34	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567	15,000.00	14,755.00
35	โครงการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพเข้าสู่สากล	12,000.00	10,130.00
36	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำห้องพยาบาล	12,000.00	11,998.00
37	โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	91,080.00	63,840.00
38	โครงการดื่มน้ำเย็น	40,018.00	29,425.00
39	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน อาชีวศึกษา (Fix it -จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	105,000.00	105,000.00
40	โครงการอาชีวอาสา ร่วมด้วยช่วยประชาชน ประจำปีการศึกษา 2567	85,500.00	85,500.00
41	โครงการอาชีวศึกษาร่วมใจล้างเครื่องปรับอากาศทั่วไทยฟรี 7,200 เครื่อง ฯ (ปรับแผน)	54,000.00	54,493.00
42	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์งานดาวเทียม (DLTV R Service) (ปรับแผน)	8,000.00	8,000.00
43	โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา ปี 2567	5,000.00	4,955.00
44	โครงการออมสินอาชีวะสร้างอาชีพสู่ชุมชน ปี 2567	400,000.00	400,000.00
45	โครงการอบรมครู นักเรียนแกนนำแผนกวิชาสถานศึกษาคุณธรรม	5,630.00	5,630.00
46	โครงการเปลี่ยนป้ายคุณธรรมอัตลักษณ์ ป้าย 4+6 Model และ Infographic แหล่งเรียนรู้สถานศึกษาคุณธรรม	77,580.00	12,750.00
47	โครงการสนับสนุนค่าอาหารนักเรียนหอพักภายใต้โครงการอาชีวะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชนเพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)	540,000.00	540,000.00
รวม		2,290,897.00	1,865,170.11



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสวันนวมินทรมหาราช (๑๓ ต.ค.)	
วันที่ดำเนินงาน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ศาลาประชาคม (ริมน้ำ) เทศบาลเมืองบ้านโป่ง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๙๔ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕๙๔ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม		นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้รักษาประเพณีวัฒนธรรม
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสวันปิยมหาราช (๒๓ ต.ค.)	
วันที่ดำเนินงาน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ศาลาประชาคม (ริมน้ำ) เทศบาลเมืองบ้านโป่ง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๖๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑,๖๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม		นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้รักษาประเพณีวัฒนธรรม
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และประเพณีวัฒนธรรมเนื่องในโอกาสสืบสานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๘,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๗,๙๖๑.๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ๖,๔๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๑,๕๖๑.๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรมการลอยกระทง	ผลการดำเนินงาน ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษา ได้ช่วยกันรักษาและสืบสานประเพณีวัฒนธรรมการลอยกระทง	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	
วันที่ดำเนินงาน	๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ศาลาประชาคม (ริมน้ำ) เทศบาลเมืองบ้านโป่ง อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑,๔๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑,๔๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม	นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้รักษาประเพณีวัฒนธรรม	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสทำบุญวันขึ้นปีใหม่	
วันที่ดำเนินงาน	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม	นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้รักษาประเพณีวัฒนธรรม	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เนื่องในโอกาสประเพณีวันสงกรานต์ ปี ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๔ เมษายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม	นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้รักษาประเพณี วัฒนธรรม	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และประเพณีวัฒนธรรม เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรพิมพ์ลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๖๓,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๘๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๘๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม	นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันรักษาประเพณีวัฒนธรรม	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันศุกร์ที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ร่วมกับเทศบาลเมืองบ้านโป่ง และพิธีถวายเทียนพรรษา ณ วัดรางวาลย์	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษารับรู้และเห็นถึงความสำคัญของประเพณีไทย		นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินประเพณีไทย
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุมรางวัลวิทยลัย วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙,๖๐๓ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๙,๕๘๑ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๙,๕๘๑ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษารับรู้และเห็นถึงความสำคัญของ ประเพณีไทย		นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินประเพณีไทย
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุมรางวัล วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๔๔๒ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๖๙๒ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๓,๖๙๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารับรู้และเห็นถึงความสำคัญของ ประเพณีไทย		นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินประเพณีไทย
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป..... สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๕,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๒๔,๕๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๕๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ให้กับนักเรียน นักศึกษา		นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีคุณธรรม จริยธรรม มี ทักษะในการดำเนินชีวิต พึ่งตนเองได้และช่วยเหลือสังคม
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการ กีฬาและนันทนาการ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์น้องพี่ชีฟโป่ง ด้านยาเสพติด	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ สนามกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔,๖๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๖,๒๐๐ ☒ ค่าใช้สอย ๔,๑๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๔,๓๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษา มีความสามัคคีและมีน้ำใจนักกีฬา	นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

*****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันพิธีไหว้ครู ไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัล วลัย วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๕๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๕,๕๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๑,๘๐๐ ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๑๓,๗๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพบอບ และ ระลึกบุญคุณของครู อาจารย์	ได้เข้าร่วมพิธีไหว้ครูเพื่อระลึกถึงพระคุณและเป็นการแสดง ความกตัญญูทดแทน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่ ๕ เดือน ๖ ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการแข่งขันกีฬาภายในด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม ปี ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ สนามกีฬาภายใน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๘,๓๙๘ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๔,๐๐๐ ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๒๔,๓๙๘ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคีและน้ำใจนักกีฬา	ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดหาอุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗		
วันที่ดำเนินงาน	เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ		
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีอุปกรณ์กีฬาเพียงที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและในการฝึกซ้อม เป็นการเพิ่มพูนทักษะ	- ผลการดำเนินงาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีอุปกรณ์กีฬาเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และในการฝึกซ้อม - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก		
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมและพัฒนากีฬากอล์ฟและกีฬานักเรียน นักศึกษา	
วันที่ดำเนินงาน	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	สนามกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗๓,๒๗๒ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๒,๐๕๗ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒๒,๐๕๗ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีลานกีฬาที่เพียงพอ	วิทยาลัยการอาชีพได้รับการพัฒนาสถานศึกษา	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน ส.ค. ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประกวดร้องเพลง ดนตรีโฟล์คซอง	
วันที่ดำเนินงาน	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๘,๗๑๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๘,๗๑๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๖,๗๑๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการ ร้องเพลงและเล่นดนตรี ห่างไกลจากยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และได้ พัฒนาทักษะ สร้างประสบการณ์ในการแข่งขันด้านดนตรี ทั้งการร้องเพลงและเล่นดนตรี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียงเพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธง	
วันที่ ดำเนินงาน	เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗	
สถานที่ ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๓,๑๙๕.๓๖ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๓,๑๙๕.๓๖ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๓,๑๙๕.๓๖ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเครื่องขยายเสียงเพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธง		- ผลการดำเนินงาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีระบบเครื่องเสียง สำหรับดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นายคงฤทธิ แสงจันทร์)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนภสรพี ชาวไชย
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงห้องชมรมวิชาชีพการบัญชี	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่เกิดจากความ เสื่อมสภาพ ทำให้มีแสงสว่างไม่เพียงพอต่อการใช้งานในการ จัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพการบัญชี และเพื่อรองรับการ ประเมินองค์การวิชาชีพ (อวท.) ของแผนกวิชาการ บัญชี	- ผลการดำเนินงาน ห้องชมรมวิชาชีพการบัญชี มีความ พร้อมในการใช้งาน มีแสงสว่างเพียงพอ และได้รับ การประเมินองค์การวิชาชีพ (อวท.) ของแผนกวิชาการ บัญชี - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนภสรพี ชาวไชย)

รายงาน ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งาน..... / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา จันทร์สนธิ นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดทำป้ายเชิดชูเกียรตินักเรียนพระราชทาน		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ติดตั้งหน้าวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๑,๑๘๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑,๑๘๐.....บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ		
เพื่อเชิดชูเกียรติ นางสาวจิราภรณ์ หลีล้วน นักเรียน ระดับชั้นปวช. ชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาการบัญชี ที่สร้างชื่อเสียง ให้กับวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	- ผลการดำเนินงาน ติดตั้งป้ายที่รั้วหน้าวิทยาลัย - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก		
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้.....			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง)
รายงาน ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันต์กุล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการสวดมนต์วัตรกรรมหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับชาติ ปี๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ..๓๕,๑๐๐.... บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง .....๓๕,๐๐๐.๑๑..... บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งเข้าร่วม จำนวน ๒๑ คน	๑. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนได้เข้าร่วมโครงการสวดมนต์วัตรกรรมหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับชาติ	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันต์กุล)

รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม/ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายกฤษณะ ชนประเสริฐ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการรับการตรวจประเมินนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน	
วันที่ดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ อศจ.ราชบุรี และ อศจ.สุพรรณบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๓๐,๐๐๐....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๒๙,๙๐๕.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย...๒๙,๙๐๕..บาท. ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาให้ได้รับการยอมรับจาก หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน		- สถานศึกษาได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยต้นสังกัดตามที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศ กำหนด สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่ง สถานศึกษาจักได้รับการยอมรับจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทั้งของรัฐและเอกชนในด้านการบริหาร จัดการสถานศึกษา
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายกฤษณะ ชนประเสริฐ)
รายงาน ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการส่งเสริมสุขภาพพลานามัยและสุนทรียภาพของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๓๐,๗๕๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๓๐,๗๕๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๓๐,๗๕๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ส่งผล ให้การเรียนรู้ดีขึ้น และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติ	- ผลการดำเนินงาน ๑. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและอยู่ ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ๒. นักเรียนทุกคนมีความรู้เรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ และ สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ	
วันที่ดำเนินงาน	เดือนกันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๔๓๙ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๔๓๙ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๓,๔๓๙ ☐ ค่าครุภัณฑ์		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ		ได้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายคงฤทธิ์ แสงจันทร์)
รายงาน ณ วันที่ 15 เดือน ก.ย. ปี ๖7

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ และเข้าพิธีประจำกอง (ระดับแถบ ๓ สี) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒ - ๔ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ค่ายลูกเสือบ้านเสรีสอร์ท ตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๕,๓๒๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๕,๓๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๔๘,๐๐๐ บาท ☒ ค่าใช้สอย ๔,๖๘๐ บาท ☒ ค่าวัสดุ ๒,๖๔๐ บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๔ คน และ ลูกเสือวิสามัญแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	- ผลการดำเนินงาน ลูกเสือวิสามัญแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร)

รายงาน ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ ดำเนินโครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒ - ๔ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.ค่ายลูกเสือธรรมวิทย อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๗,๒๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๗,๒๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ๗,๒๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้บุคลากรทางการลูกเสือ สามารถบริหารกองลูกเสือ ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เพื่อจูงใจบุคลากรทางการลูกเสือให้เข้าใจในขบวนการ ลูกเสือวัตถุประสงค์และสาระสำคัญของการลูกเสือในการ วางแผน กำหนดการฝึกลูกเสือแต่ละสัปดาห์ ระดับผลการ ประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	
วันที่ดำเนินงาน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุลสถกิจ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๔,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ	วงเงินที่จ่ายจริง ๗,๒๐๐ บาท ☐ ใช้เงินบางส่วน
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๗,๒๐๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
นักเรียนลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๑๐ คน และ ผู้บังคับบัญชาผู้ควบคุมนักเรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด จำนวน ๒ คน	ผลการดำเนินงาน ลูกเสือวิสามัญแสดงความจงรักภักดีต่อ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือ แห่งชาติระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ/ งานกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ โครงการพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ ระดับแถบ ๒ สี และกิจกรรม Day Camp ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	เดือน สิงหาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ.วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๓,๘๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ ☐ ค่าใช้สอย ๙,๐๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๗,๖๒๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ลูกเสือ จำนวน ๑๙๐ คนได้เข้าร่วมกิจกรรมและได้เรียนรู้ใน การทำกิจกรรมกลางแจ้งได้ฝึกทักษะการเรียนรู้เกี่ยวกับ กระบวนการลูกเสือ	ลูกเสือวิสามัญได้เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือวิสามัญเข้าใจพิธี การของลูกเสือมากขึ้น ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)
รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานชุมนุมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดชลบุรี	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๙-๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๖๗๕ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๖๗๕ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน.....บาท ☐ ค่าใช้สอย ๓,๖๗๕ บาท ☐ ค่าวัสดุ.....บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ คน และผู้กำกับ ลูกเสือ จำนวน ๒ คน โดยลูกเสือวิสามัญแสดงความ จงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุขของคณะ ลูกเสือแห่งชาติ		- ผลการดำเนินงาน ลูกเสือวิสามัญแสดงความ จงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุข ของคณะลูกเสือแห่งชาติ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ค่ายหลวงบ้านไร่ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๒๒๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน.....บาท ☒ ค่าใช้สอย ๔,๒๒๐ บาท ☐ ค่าวัสดุ..... บาท ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๔ คน และ ลูกเสือวิสามัญแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ	- ผลการดำเนินงาน ลูกเสือวิสามัญแสดงความ จงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวประมุข ของคณะลูกเสือแห่งชาติ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดี	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

*****หมายเหตุ** ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา / ฝ่ายพัฒนา กิจการนักเรียน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ ดำเนินโครงการวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า วันคล้ายวันสวรรคตแห่งพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ค่ายหลวงบ้านไร่ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒,๒๘๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒,๒๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒,๒๘๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้ลูกเสือรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้พระราชทานกำเนิดของคณะลูกเสือไทย	เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ.....ดีมาก.....	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗		
- ตัวบ่งชี้ ข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและวิชาชีพให้มีคุณภาพและมาตรฐาน		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวเบญจวรรณ แสนมาตร)

รายงาน ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ อศจ. ภาค ชาติ (ระดับ อศจ.)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๓	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องประชุมราชวดี วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐๐๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๔๔๔๘ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ...๒๔๔๔๘..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๓ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๓ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๓ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๓		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑ การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบ ระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเมินผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๓

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ อศจ. ภาค ขาดิ (ระดับกลุ่มจังหวัด ภาคกลาง)	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๖-๑๐ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๖	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องประชุมราชวดี วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐๐๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๘๒๗๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย.....๖๗๕๐..... ☒ ค่าวัสดุ.....๑๕๒๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑. การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบ ระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเินผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน ปี ๒๕๖๖

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการองค์การนักวิชาชีพฯ (คนเก่งและมีความสุข)	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๙๐๐๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๙๐๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ...๙๐๐๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑ การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเป็นผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการองค์การนักวิชาชีพฯ (คนดีและมีความสุข)	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๑๓๗๙๘.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑๓๗๙๘.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ.....๑๓๗๙๘..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑ การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบ ระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเฝ้าผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....*Stmr*.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม ปี ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. หอประชุมรางวาลย์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๗๑๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๗๑๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
การทำงานของคณะกรรมการ อวท. มีระบบระเบียบมากยิ่งขึ้น		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักเรียน ฯ		ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา		
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม ปี ๒๕๖๗.....		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๕๐๐๐.....บาท	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑๐๐๐.....บาท	
	☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ.....๑๐๐๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖			
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
สมาชิกองค์การฯ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๘๐%		- ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษาทราบและตระหนักถึงการปกครองในระบอบประชาธิปไตย และมีความเป็นผู้นำในการดำเนินงานในฐานะการเป็นองค์การฯ ที่ดี - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน			
			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....			
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ			

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม ปี ๒๕๖๗.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๓๐๐๐๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๓๐๐๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย.....๓๐๐๐๐..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑.การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบ ระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเมินผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....*Stm.*.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๘

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง.....
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการจัดการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะ วิชาชีพและทักษะพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง.....	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม ปี ๒๕๖๗.....	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. หอประชุมรางวัล วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๙,๙๗๓ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ.....๙,๙๗๓..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๕ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๖	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
สมาชิกองค์การฯ เข้าร่วมโครงการจัดการประชุมวิชาการ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ผู้เข้าร่วม โครงการ มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๘๐%		- ผลการดำเนินงาน เพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินการตามเป้าหมายหลักขององค์การ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....*Sim*.....ผู้รายงาน

(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม ปี ๒๕๖๗.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงาน
ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ อวท. จิตอาสา เถลิงพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	
วันที่ดำเนินงาน	วันศุกร์ ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๖๐๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๖๐๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ.....๖๐๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑ การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบระเบียบและมีประสิทธิภาพพร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สนองตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเป็นผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....*Sms*.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานกิจกรรม / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน ฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา มั่นเรือง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการปรับปรุงพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๓๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๓๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ...๒๓๐๐๐..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน ☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑๕.๒.๑.การทำงานของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีระบบ ระเบียบและมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการตรวจประเมิน		- ผลการดำเนินงาน สอดคล้องตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้วยวิธีสร้างคุณภาพให้นักเรียนนักศึกษาโดยวิธีการขององค์การเฝ้าผล โครงการ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ		

ลงชื่อ.....*Stm.*.....ผู้รายงาน
(นางสาวโสภา มั่นเรือง)

รายงาน ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน ปี ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานครูที่ปรึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนงนุช พิสุตร
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันเสาร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๑๘,๒๐๐ ☒ ค่าวัสดุ ๑,๘๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง กับ ครู	ผู้บริหาร ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา สร้าง สัมพันธที่ดีระหว่างครู นักเรียน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนงนุช พิสุตร)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานครูที่ปรึกษา / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนงนุช พิสูตร
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๓ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๖๗๒ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๕,๖๗๒ ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ และ ลดปัญหาการออกเรียนกลางคัน	มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างวิทยาลัยและผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาออกกลางคันลดน้อยลง	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนงนุช พิสูตร)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานปกครอง / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายนิพัฒน์ กันหริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการตรวจสอบเสถียรภาพนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุมรางวัลวิทยลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาห่างไกลจากสิ่งเสพติด	นักเรียน นักศึกษา ห่างไกลจากยาเสพติดมากขึ้น	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนิพัฒน์ กันหริ)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานปกครอง / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายนิพนธ์ กันหริ
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๓,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้และเห็นถึงความสำคัญของวันต่อต้านยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด	
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนิพนธ์ กันหริ)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นางปาริศรา นุ่มหันต์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการแนะแนวเพิ่มปริมาณผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗		
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่อำเภอบ้านโป่งและบริเวณใกล้เคียง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๒๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน		วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๒๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เป้าหมาย ๑.เชิงปริมาณ - โรงเรียนเครือข่าย จำนวน ๓๙ โรงเรียน ๒.เชิงคุณภาพ วิทยาลัยการอาชีวศึกษามหาสารคาม มีความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน เครือข่ายทำให้การประสานงานต่างๆเป็นไปด้วยความเรียบร้อย		ผลการดำเนินงาน สถานศึกษาได้สร้างสัมพันธ์โรงเรียนเครือข่ายเพื่อการ แนะนำการศึกษาต่อสายวิชาชีพให้ผู้เรียน ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย อันส่งผลดีต่อการจัดการ เรียนการสอนอาชีวศึกษาของชาติ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึง พอใจในระดับดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ - ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางปาริศรา นุ่มหันต์)

รายงาน ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางปาริศรา นุ่มหันต์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดซื้อของที่ระลึกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่อำเภอบ้านโป่งและบริเวณใกล้เคียง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เป้าหมาย ๑.เชิงปริมาณ - โรงเรียนเครือข่าย จำนวน ๓๙ โรงเรียน ๒.เชิงคุณภาพ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง มีความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน เครือข่ายทำให้การประสานงานต่างๆเป็นไปด้วยความเรียบร้อย		ผลการดำเนินงาน สถานศึกษาได้สร้างสัมพันธ์โรงเรียนเครือข่ายเพื่อการ แนะนำการศึกษาต่อสายวิชาชีพให้ผู้เรียน ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย อันส่งผลดีต่อการจัดการ เรียนการสอนอาชีพศึกษาของชาติ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึง พอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ - ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางปาริศรา นุ่มหันต์)

รายงาน ณ วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานแนะแนว/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางปาริศรา นุ่มหันธ์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดทำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้นำนํ้า ประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ...๑,๕๐๐... บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง .....๑,๔๔๘..... บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์ บาท	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เป้าหมาย ๑.เชิงปริมาณ ๑. นักเรียน นักศึกษา ที่จบการศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๕ คน ๒.เชิงคุณภาพ มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการสำรวจเข้างาน การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา		ผลการดำเนินงาน ๑. ทราบข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๒. การนำข้อมูลไปใช้ในการประกันคุณภาพ ทั้งภายในสถานศึกษาและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตัวบ่งชี้...๖.๒ อัตราการมีงานทำและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(...นางปาริศรา นุ่มหันธ์...)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน เม.ย พ.ศ. ๒๕๖๘

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางปาริศรา นุ่มหันต์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. หอประชุมรางวัลวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๔,๗๕๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เป้าหมาย ๑.เชิงปริมาณ ๑ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๔ คน ๒.เชิงคุณภาพ ๑ สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากบุคคลภายนอกด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒ นักเรียนนักศึกษาใหม่รับรู้กฎระเบียบ กติกา และวินัยในการอยู่ร่วมกันในสถานศึกษา ๓ เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษา		ผลการดำเนินงาน ๑ เกิดความร่วมมือระหว่าง สถานศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษาใหม่ โดยได้รับทราบถึงการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย และการช่วยเหลือดูแลผู้เรียน ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๑.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาวชิรศึกษาที่พึงประสงค์ - ตัวบ่งชี้ที่ ๑.ด้านความรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางปาริศรา นุ่มหันต์)

รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางปาริศรา นุ่มหันต์
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	
วันที่ดำเนินงาน	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ. หอประชุมรางวาลย์ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๐,๓๘๐ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เชิงปริมาณ ผู้สำเร็จการศึกษาลัทธิสุตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙๔ คน เชิงคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีเป้าหมาย แนวทางหลังสำเร็จการศึกษาที่ชัดเจนสามารถนำพาตนเอง ไปยังจุดหมาย ที่ตั้งหวังไว้อย่างเหมาะสม		ผลการดำเนินงาน ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีวศึกษาบ้านโป่ง มีความ ภาคภูมิใจในสถาบันที่สำเร็จการศึกษา และมีความรู้ความสามารถ ทำงานในสถานประกอบการหรือศึกษาต่อได้ ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - มาตรฐานที่ ๑. คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ - ตัวบ่งชี้ที่ ๑. ด้านความรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางปาริศรา นุ่มหันต์)
รายงาน ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ประจำห้องพยาบาล	
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๒,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๑,๙๙๘ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. เชิงปริมาณ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร จำนวน ๖๐๐ คน ๒. เชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร วิทยาลัยฯ มียาเวชภัณฑ์บริการสุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็ว และปลอดภัย		๑.นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร วิทยาลัยฯ มีสุขภาพที่ดี ๒.นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร วิทยาลัยฯ ได้รับบริการ ที่รวดเร็ว และถูกต้อง ๓.มียาเวชภัณฑ์ และวัสดุทางการแพทย์เบื้องต้นเพียงพอ ต่อวิทยาลัยฯ
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ - ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันตกุล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗		
วันที่ดำเนินงาน	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗		
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๙๑,๐๘๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๖๓,๘๔๐ บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
๑. เชิงปริมาณ ๑.๑ ผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ คน ๑.๒ ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน ๑.๓ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๓๓ คน ๒. เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง ได้ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และ เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ		๑.นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ ๒.สามารถเรียนรู้ และประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)..... ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - มาตรฐานที่ ๓. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ - ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันตกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการจัดซื้อตู้ทำน้ำเย็น	
วันที่ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๐,๐๑๘ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๒๙,๔๒๕ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☒ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
๑. เชิงปริมาณ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร จำนวน ๖๐๐ คน ๒. เชิงคุณภาพ ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร มีน้ำดื่มเพียงพอ สำหรับการบริการนักเรียน นักศึกษา ๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ได้รับการบริการน้ำดื่ม ที่มีความสะอาด		๑.มีน้ำดื่มเพียงพอสำหรับบริการนักเรียน นักศึกษา ในแต่ละสัปดาห์ ๒.นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรวิทยาลัยฯ ได้รับการ น้ำดื่มทุกวัน
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ - ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเบญจวรรณ ศิรินันติกุล)

รายงาน ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	โครงการพิเศษและการบริการชุมชน	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภูเกะแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๙ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ เทศบาลตำบลเบิกไพร ตำบลเบิกไพร อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๘,๙๔๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๓๑,๘๐๐ ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๗,๑๔๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพช่วง ย่นต์และส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการในการดำเนินงาน ร่วมกัน	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายจิรายุ ภูเกะแก้ว)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	โครงการพิเศษและการบริการชุมชน	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภู่เกษแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมสร้างช่างชุมชน (๑วิทยาลัย ๑ ศูนย์ช่างชุมชน) ตามโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center	
วันที่ดำเนินงาน	๒๗ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ เทศบาลตำบลเบิกไพร ตำบลเบิกไพร อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๐๕,๐๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๓๗,๑๒๐ ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๑๒,๘๘๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อสถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับ คุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้มีจิตอาสา และรู้จัก ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายจิรายุ ภู่เกษแก้ว)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

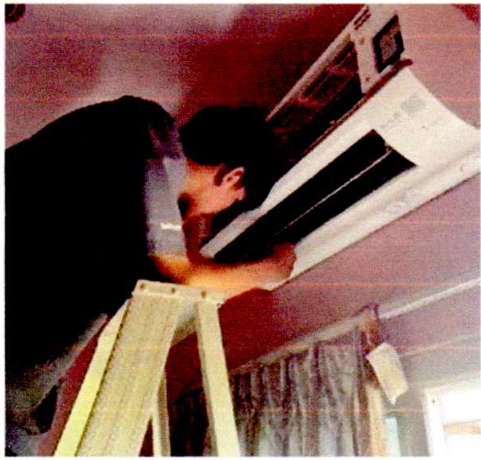
งาน/ฝ่าย	โครงการพิเศษและการบริการชุมชน/ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภู่เกษแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอาชีวอาสาาร่วมด้วยช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ สถานีปั้มน้ำมัน ทูเก็ตเตอร์ออยล์ ตำบลปากแรต อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๘๕,๕๐๐ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๘๕,๕๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๑๕,๕๐๐ ☒ ค่าใช้สอย ๑๒,๙๖๐ ☒ ค่าวัสดุ ๕๗,๐๔๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อให้นักเรียน ได้บำเพ็ญประโยชน์และรู้จักช่วยเหลือสังคม ด้วยตนเองซึ่งเป็นการบูรณาการฝึกให้เป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม	นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มี จิตอาสา	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายจิรายุ ภู่เกษแก้ว)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานโครงการพิเศษฯ / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภูเกะแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการรื้ออาคารเรียนร่วมใจล้างเครื่องปรับอากาศทั่วไทยฟรี ๗,๒๐๐ เครื่อง เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕๔,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๕๓,๙๙๓ บาท
หมวดรายจ่าย	☒ ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าวัสดุ ๔๔,๔๙๓ ☐ ค่าครุภัณฑ์	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อช่วยเหลือประชาชนในช่วงฤดูร้อนและลดค่าใช้จ่าย		ประชาชนได้รับการช่วยเหลือและลดภาระค่าใช้จ่าย
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายจิรายุ ภูเกะแก้ว)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภูเกษแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์งานดาวเทียม (DL TV R Service)	
วันที่ ดำเนินงาน	เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ ดำเนินงาน	ณ โรงเรียนวัดอัมพวันาราม	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๘,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๘,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษา รวมถึงการจัดเก็บและถ่ายทอดเผยแพร่องค์ความรู้เฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา การซ่อมแซม อุปกรณ์และระบบภายใต้โครงการ DL TV R Service		- ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ ในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์งานดาวเทียม - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
 		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายจิรายุ ภูเกษแก้ว)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานโครงการพิเศษฯ / ฝ่ายพัฒนาฯ	ผู้รับผิดชอบ นายนิพนธ์ กันทร
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการขับเคลื่อนพลศึกษาสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	วันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	หอประชุมรางวัลวิทยาลักษณ์การอาชีวศึกษาบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔,๙๕๕ บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔,๙๕๕ บาท
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน ☒ ค่าใช้สอย ๑,๙๕๕ ☒ ค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อเผยแพร่ความรู้และทักษะในการขับขี่อย่างถูกต้องและปลอดภัย		นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายนิพนธ์ กันทร)
รายงาน ณ วันที่.....เดือน.....ปี.....

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายจิรายุ ภูเกะแก้ว
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอมสินอาชีวะสร้างอาชีพสู่ชุมชน ปี ๒๕๖๗	
วันที่ ดำเนินงาน	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	
สถานที่ ดำเนินงาน	ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๐๐,๐๐๐ บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง ๔๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ ๔๐๐,๐๐๐ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☒ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อจัดการฝึกอบรมอาชีวศึกษาฯ ให้กับสมาชิกชุมชนที่มุ่งมั่น นำไปประกอบอาชีพ โดยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา สถาบันอาชีวศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา นำ ความรู้ทักษะจากห้องเรียนไปถ่ายทอดช่วยสร้างอาชีพ สร้าง งาน สร้างรายได้ ให้คนในชุมชน		- ผลการดำเนินงาน นักเรียน นักศึกษา สามารถนำ ความรู้ ทักษะที่ได้จากห้องเรียนไปถ่ายทอดให้กับ สมาชิกชุมชน ได้ทำจริง เห็นผลจริง - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ระดับดีมาก
รูปภาพการดำเนินงาน		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายจิรายุ ภูเกะแก้ว)

รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งาน/ฝ่าย	ฝ่ายวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการคุณธรรม จริยธรรมให้กับครู เจ้าหน้าที่ บุคลากร นักเรียน นักศึกษาแกนนำ	
วันที่ดำเนินงาน	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๕,๖๓๐	วงเงินที่จ่ายจริง ๕,๖๓๐
	☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย ☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน ☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘ ☐ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ☒ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๘		
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
อบรมครู เจ้าหน้าที่ บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชา เพื่อร่วมเป็นทีมงานขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาคุณธรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป		ครูและนักเรียนเป็นแกนนำและเป็นทีมงานขับเคลื่อนโครงการสถานศึกษาคุณธรรม
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....		
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง)

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็นรูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งาน..... / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา จันทร์สนธิ นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการเปลี่ยนป้ายคุณธรรมอัตลักษณ์ ป้าย ๔+๖ Model และ Infographic แหล่งเรียนรู้ สถานศึกษาคุณธรรม	
วันที่ดำเนินงาน	ระหว่างภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	ณ ห้องคุณธรรม และอาคารเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๗๗,๕๘๐.....บาท ☐ ใช้เงินทั้งโครงการ ☒ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑๒,๗๕๐.....บาท
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☒ ค่าใช้สอย..... ☒ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☐ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗	
เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อเป็นการพัฒนาห้องคุณธรรมเพื่อเป็นสถานศึกษา คุณธรรมอาชีวศึกษาด้านแบบ และเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับ โครงการสถานศึกษาคุณธรรมที่ทันสมัย	- ผลการดำเนินงาน ปัจจุบันดำเนินการได้บางส่วน - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....		
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
- ตัวบ่งชี้.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง)
รายงาน ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งาน/ฝ่าย	งาน..... / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา		ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา จันทร์สนธิ นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการสนับสนุนค่าอาหารนักเรียนหอพักภายใต้โครงการอาชีวะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ เยาวชน เพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ)		
วันที่ดำเนินงาน	ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)		
สถานที่ดำเนินงาน	ณ หอพักนักเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง		
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....๑๘๓,๖๐๐.....บาท ☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	วงเงินที่จ่ายจริง.....๑๘๓,๖๐๐.....บาท	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย..... ☐ ค่าวัสดุ..... ☐ ค่าครุภัณฑ์.....		
ระยะเวลาดำเนินงาน			
☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗			
☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๗			
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ	
เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของนักเรียนที่ เข้าร่วมโครงการฯ และเพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียนที่มีความ สนใจเข้าศึกษาต่อสายอาชีพแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์		- ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ - ระดับผลการประเมินความพึงพอใจ ดีมาก	
รูปภาพการดำเนินงาน			
ปัญหา/อุปสรรค ☐ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....			
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป.....			
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒			
- ตัวบ่งชี้.....			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววัชรภรณ์ วงศ์แจ้ง)
รายงาน ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น



รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งาน/ฝ่าย	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	ผู้รับผิดชอบ นางสาววิชรภรณ์ วงศ์แจ้ง
ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	โครงการอาชีวสร้างโอกาสทางการศึกษาให้เยาวชน เพื่อผลิตกำลังคนของประเทศ (อาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ) ค่าอาหาร ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
วันที่ดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง	
ค่าใช้จ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑๙๔,๔๐๐	วงเงินที่จ่ายจริง ๑๙๔,๔๐๐
	☒ ใช้เงินทั้งโครงการ ☐ ใช้เงินบางส่วน	
หมวดรายจ่าย	☐ ค่าตอบแทน..... ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าครุภัณฑ์.....	
ระยะเวลาดำเนินงาน	☒ ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๓ เมษายน ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘ ☒ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ ☐ ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๘	
เป้าหมายที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ
เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้กับ เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการอย่างครอบคลุมเสมอภาค และเท่าเทียมกัน		นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการศึกษายาอาชีพ ในระดับปวช. โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ
รูปภาพการดำเนินงาน		
		
ปัญหา/อุปสรรค	☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....	
ข้อเสนอแนะในการพัฒนาครั้งต่อไป	.....	
สรุปผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒		
.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววิชรภรณ์ วงศ์แจ้ง)

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

***หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ โดยให้รายงานเป็น
รูปเล่ม และเป็นแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ แผ่น

วิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่ง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

